

**Договор № 27/11 04****на оказание первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним, обучающимся в общеобразовательных учреждениях**

г. Старый Оскол

«01» июля 2021 г.

Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Старооскольская окружная детская больница» (Лицензия на осуществление медицинской деятельности №ЛО-31-01-002855 от 08 мая 2019 года, выдана Департаментом здравоохранения Белгородской области, бессрочно), именуемое в дальнейшем «Учреждение здравоохранения», в лице главного врача Колединцевой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №19 -корпус кадет «Виктория» Старооскольского городского округа (Лицензия на осуществление образовательной деятельности №7009 от 07.10.2015 года, выдана Департаментом образования Белгородской области, бессрочно), именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице директора Ивановой Елены Ивановны, действующего на основании Устава, лицензии на осуществлении образовательной деятельности №7009 от 07.10.2015 года, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Общие положения**

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 5 ноября 2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» и в целях создания благоприятных условий для ведения учебно-воспитательного процесса, снижения и предупреждения заболеваемости среди обучающихся, Образовательное учреждение поручает, а Учреждение здравоохранения обязуется оказывать услуги по первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним в период обучения и воспитания, прохождения ими медицинских осмотров и диспансеризации.

1.2. Учреждение здравоохранения закрепляет за Образовательным учреждением медицинского работника с занятием должности согласно штатного расписания для осуществления медицинского контроля за состоянием здоровья детей, доврачебного обслуживания, организации профилактических прививок школьников, профилактических медицинских осмотров несовершеннолетним. В период обучения и воспитания в образовательных организациях, гарантируется оказание медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

1.3. Образовательное учреждение предоставляет Учреждению здравоохранения безвозмездно помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

1.4. Медицинская организация обеспечивает отделение медицинской помощи обучающимся лекарственными препаратами для медицинского применения.

1.5. Настоящий договор заключается на безвозмездной основе.

## 2. Обязанности сторон

2.1. Медицинская организация гарантирует выполнение функциональных обязанностей медицинским работником в образовательном учреждении в соответствии с действующим законодательством, в том числе в соответствии с приказом Минздрава России от 5 ноября 2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

2.2. Медицинский работник по обслуживанию образовательного учреждения осуществляет:

- оказание обучающимся доврачебной первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;
- профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся в образовательной организации;
- вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию обучающихся, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;
- участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, питания, физического воспитания и трудового обучения несовершеннолетних в образовательных организациях;
- проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней (в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 21 марта 2014 г. № 125н);
- участие в проведении, совместно с врачом по гигиене детей и подростков, противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях;
- участие в организации и проведении ежегодных скрининг-обследований, периодических медицинских осмотров несовершеннолетних;
- участие в организации профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних;
- участие в разработке индивидуального плана профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом группы состояния здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов

профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей-специалистов и текущего наблюдения;

- участие в организации медицинских осмотров несовершеннолетних перед началом и в период прохождения производственной практики в организациях, работники которых подлежат медицинским осмотрам;

- участие в формировании среди несовершеннолетних групп риска с целью проведения дифференцированного медицинского наблюдения и определения приоритетов при разработке и реализации в образовательных организациях профилактических, лечебно-оздоровительных, коррекционных и реабилитационных программ на индивидуальном и групповом уровнях на основании медицинской, социальной, психолого-педагогической и другой информации;

- участие в оценке полноты представленных данных медицинского обследования детей, поступающих в первый класс;

- участие в оценке функциональной готовности несовершеннолетнего к обучению школе, при переводе обучающегося в класс компенсирующего обучения, при переходе несовершеннолетнего в организацию с повышенным уровнем образования и др.;

- участие в подготовке и проведении комплексной медицинской и психологопедагогической оценки состояния здоровья несовершеннолетних;

- взаимодействие с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами медицинской организации и психологами и педагогами образовательной организации по вопросам профессиональной пригодности несовершеннолетних;

- участие в проведении (совместно с педагогическим персоналом) в образовательной организации мероприятий и в контроле их эффективности по формированию у несовершеннолетних (на групповом и индивидуальном уровне) устойчивых стереотипов здорового образа жизни, в том числе по профилактике алкоголизма, наркоманий, токсикоманий;

- участие в проведении профилактической работы в образовательной организации по предупреждению у несовершеннолетних раннего начала половой жизни, заболеваний, передающихся половым путем, ВИЧ/СПИДа;

- взаимодействие в установленном законодательством порядке с врачами-психиатрами, врачами-наркологами, социальными педагогами, психологами, сотрудниками правоохранительных органов, службы опеки и попечительства и иными при выявлении дивиантных и асоциальных форм поведения несовершеннолетних (алкоголизм, наркомания, токсикомания, табакокурение, уход в бродяжничество, вовлечение в преступную деятельность и т.д.);

- участие совместно с медико-социальным отделением Учреждения здравоохранения и другими медицинскими организациями (центры планирования семьи, охраны репродуктивного здоровья и др.) в реализации медикопсихологических образовательных программ подготовки несовершеннолетних к созданию семьи, правильному репродуктивному поведению;

- участие в проведении в условиях образовательной организации работы по коррекции нарушений здоровья несовершеннолетних, снижающих возможности их социальной адаптации, ограничивающих возможности обучения, выбора профессии,

подготовки к военной службе (патология органов зрения, пищеварения, костно-мышечной системы, нервной системы и др.);

- информирование родителей и (или) законных представителей несовершеннолетнего о состоянии здоровья обучающихся, оформление копий и (или) выписок из медицинской документации;

- участие в оздоровлении несовершеннолетних в период их отдыха;

- учет и анализ случаев травм, полученных в образовательных организациях;

- передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;

- дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию инструментария;

- хранение лекарственных препаратов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов, сохранность этикеток на флаконах, контроль за сроками использования лекарственных препаратов;

- соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте;

- соблюдение правил асептики и антисептики;

- работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;

- анализ выполнения ежемесячного плана профилактических прививок;

- учет медицинского инвентаря, лекарственных препаратов, прививочного материала, их своевременное пополнение;

- взаимодействие с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами медицинских организаций, семейными врачами, психологами и педагогами образовательных организаций;

- оформление медицинской документации в установленном порядке и представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования территориальных органов внутренних дел о фактах поступления (обращения) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий, и назначение медицинских работников, ответственных о фактах поступления (обращения) таких пациентов;

- ведет утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации.

### 2.3. Образовательное учреждение обязуется:

- предоставить помещения (рабочее место) находящиеся в технически исправном рабочем состоянии, соответствующие устройству и содержанию действующим санитарным нормам, требованиям пожарной безопасности и правилам для оказания медицинской помощи медицинскими работниками Учреждения здравоохранения,

- создать необходимые условия для обеспечения полного оказания медицинской помощи (своевременно выполнять технические работы по ремонту помещения, оборудования, инструментария);

- обеспечивать лекарственными средств, перевязочным материалом, дезинфицирующими средствами, находящимся на балансе образовательного учреждения);

- оказывать содействие работникам Учреждения здравоохранения при выполнении ими принятых обязательств по медицинским осмотрам обучающихся (предоставить список обучающихся с указанием номеров (копий) полисов обязательного медицинского страхования);

- обеспечивать явку обучающихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др.);

- доводить до сведения родителей результаты медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок;

- при организации медицинских осмотров (скринингов) несовершеннолетних, в период обучения и воспитания в образовательном учреждении, и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме, Образовательное учреждение оказывает содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства.

### **3. Права сторон**

3.1. Медицинский работник, закрепленный за образовательным учреждением, вправе:

3.1.1. предъявлять требования к администрации Образовательного учреждения по созданию необходимых условий на рабочем месте, обеспечивающих качественное выполнение своих должностных обязанностей;

3.1.2. повышать свою квалификацию на курсах, программах усовершенствования;

3.1.3. знакомиться с проектами решений руководителя Образовательного учреждения, касающихся деятельности учреждения, в котором выполняем свои обязанности;

3.1.4. участвовать в обсуждении вопросов относительно исполняемых им обязанностей;

3.1.5. вносить на рассмотрение руководителей учреждений (главного врача, директора школы) предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы коллектива, замечания по деятельности образовательного учреждения, варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков;

3.1.6. осуществлять взаимодействие с сотрудниками всех структурных подразделений отрасли здравоохранения и образования.

3.2. Образовательное учреждение вправе:

3.2.1. требовать от медицинского работника исполнения обязанностей, оговоренных в настоящем договоре, должностной инструкции, приказов, указаний, законодательных актов Министерства здравоохранения Российской Федерации, Устава учреждения.

3.2.2. Ходатайствовать перед главным врачом Учреждения здравоохранения о замене медицинского работника.

3.2.3. Получать заключения с указанием результатов проведенных исследований, лечебных мероприятий и необходимых рекомендаций.

#### **4. Ответственность**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин условий настоящего договора, а медицинского работника своих должностных обязанностей, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, руководитель медицинской организации, медицинская сестра несут ответственность, в том числе и дисциплинарную, в порядке, определенном трудовым законодательством.

4.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса медицинская сестра может привлекаться к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.3. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование прав, предоставленных в должностной инструкции, медицинская сестра несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

4.4. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут одной из сторон, если другая сторона существенно нарушает свои обязательства по настоящему договору.

4.5. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. Взаимоотношения, связи по должности**

Медицинский работник, закрепленный за образовательным учреждением:

- работает по графику, составленному исходя из 39-часовой рабочей недели и утвержденному главным врачом Учреждения здравоохранения;

- свою работу на каждый учебный год и каждый учебный модуль планирует под руководством непосредственного руководителя. План работы согласовывается директором школы, не позднее пяти дней с начала планируемого периода;

- получает от директора школы и непосредственного руководителя информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

- систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с педагогическими работниками и заместителями директора школы;

- передает непосредственному руководителю информацию, полученную на совещаниях и семинарах, непосредственно после ее получения;
- взаимодействует в процессе своей деятельности с педагогическим, административным и обслуживающим персоналом;
- в письменной форме информирует руководителя Учреждения здравоохранения и руководителя Образовательного учреждения о выявленных нарушениях и факторах риска.

### 6. Срок действия договора

6.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до 31.12.2022 года. Если одна из сторон за 15 дней до окончания срока не заявит о своем желании расторгнуть договор, он считается пролонгированным еще на один календарный год. Договор может быть пролонгирован неограниченное количество раз.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один экземпляр для Учреждения здравоохранения, а один экземпляра для Образовательного учреждения.

### 7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

#### ОГБУЗ «Старооскольская окружная детская больница»

Адрес: 309500, Белгородская область, город Старый Оскол, м-н Олимпийский, 13а  
ОГРН 1023102366870  
ИНН 3128039159  
КПП 312801001  
Тел./факс 8(4725) 32-20-83

#### МАОУ "СШ №19-корпус кадет "Виктория" г. Старый Оскол

Адрес: 309517, Белгородская область г. Старый Оскол, микрорайон Рудничный, дом 22  
ОГРН 1023102357486  
ИНН 3128028012  
КПП 312801001  
Телефон: 8(4725) 24-61-47  
e-mail: st-sh19@yandex.ru

Главный врач

Колединцева Е.В.



Директор

Иванова Е.И.

