

Утверждаю:

Председатель Наблюдательного совета

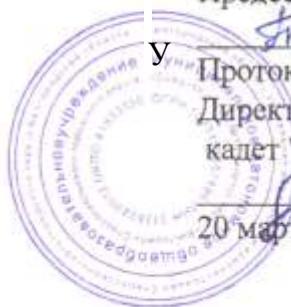
 Титова О.Ф.

Протокол №2 от 20.03.2020 года

Директор МАОУ "СШ №19-корпус
кадет "Виктория"

 Е.И. Иванова

20 марта 2020 года №248



Положение

**О проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
"Средняя школа №19 -корпус кадет "Виктория"
Старооскольского городского округа**

1. Терминология

1.1. Заказчик – юридическое лицо, в интересах и за счет которого осуществляется закупка.

1) Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №19 -корпус кадет "Виктория" Старооскольского городского округа.

1.2. Закупка – приобретение товаров, работ, услуг для нужд заказчика способами, указанными в настоящем Положении о закупках товаров, работ, услуг для нужд заказчиков (далее – Положение).

1.3. Документация о закупке – комплект документов, содержащий информацию о предмете закупки, порядке и условиях участия в процедуре закупки, правилах оформления и подачи заявок поставщиками, критериях выбора победителя, включающий проект договора (документация о проведении конкурса, документация о проведении аукциона, документация о проведении запроса предложений).

1.4. Специализированная организация – юридическое лицо, выполняющее отдельные функции от имени заказчика в соответствии с полномочиями, переданными ему по договору заказчиком.

1.5. Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд заказчиков (далее – Положение) – документ, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.6. Закупочная комиссия – комиссия, созданная заказчиком для проведения конкурентных закупок, в том числе для вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе, открытом конкурсе, закрытом аукционе, закрытом конкурсе, рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке, составления протоколов в ходе проведения конкурентной закупки или по ее итогам.

1.7. Совокупный годовой стоимостный объем договоров (СГСОД) – стоимостный объем договоров, заключаемых заказчиками по результатам закупок товаров, работ, услуг в соответствии с настоящим Положением и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ) в соответствующем календарном году.

1.8. Аукцион – форма торгов, при которой победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

1.9. Конкурс – форма торгов, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией

о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

1.10. Запрос котировок – форма торгов, при которой информация о закупаемых товарах, работах или услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок (в случае проведения закрытого запроса котировок – направления приглашения принять участие в запросе котировок не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса котировок) и победителем запроса котировок признается участник закупки, предложивший в своей заявке наиболее низкую цену договора.

1.11. Запрос предложений – форма торгов, при которой информация о закупаемых товарах, работах или услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений, документации о запросе предложений (в случае проведения закрытого запроса предложений – направления приглашения принять участие в запросе предложений с приложением документации о запросе предложений не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений) и победителем запроса предложений признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товару, работе или услуге.

2. Предмет регулирования

2.1. Настоящее Положение регулирует отношения по закупкам товаров, работ, услуг для нужд заказчика, определяет порядок подготовки и проведения процедур закупок (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров.

2.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом № 223-ФЗ.

2.3. При закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом № 223-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Цели регулирования Положения и отношения, регулируемые Положением

3.1. Создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности.

3.2. Эффективное использование денежных средств.

3.3. Расширение возможностей участия юридических и физических лиц в

закупке товаров, работ, услуг для нужд заказчиков и стимулирование такого участия.

- 3.4. Развитие добросовестной конкуренции.
- 3.5. Обеспечение гласности и прозрачности закупки.
- 3.6. Предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

4. Область применения Положения

4.1. Положение применяется во всех случаях закупки товаров, работ, услуг, за исключением случаев, указанных в части 4 статьи 1 Закона № 223-ФЗ.

4.2. Положение не применяется в случае закупки товаров, работ, услуг у лиц, признанных взаимозависимыми с заказчиком в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. Перечень лиц, признанных взаимозависимыми с заказчиком, указывается заказчиком в Положении или приложении к нему.

5. Закупочная комиссия

5.1. Для осуществления конкурентных закупок создается закупочная комиссия (далее - комиссия).

5.2. Заказчиком до размещения в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) извещения о проведении открытого аукциона, открытого конкурса, аукциона в электронной форме, конкурса в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, либо до направления приглашения принять участие в закрытом аукционе, закрытом конкурсе, закрытом запросе котировок, закрытом запросе предложений ограниченному числу участников, определенных заказчиком, принимается решение о создании комиссии, определяется ее состав, назначаются председатель комиссии и заместитель (заместители) председателя комиссии.

5.3. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

5.4. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах закупки (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе или заявки на участие в запросе котировок, либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки, а также должностные лица органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок отдельными видами юридических лиц.

5.5. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах закупки и на которых не способны оказывать влияние участники закупки, а также которые не являются должностными лицами органов, непосредственно осуществляющих контроль в сфере закупок отдельными видами юридических лиц.

5.6. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика, принявшего решение о создании комиссии.

5.7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем

проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. Голосование осуществляется открыто. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решение принимает председатель комиссии. Члены комиссии не вправе воздерживаться от голосования.

5.8. Решения комиссии оформляются протоколами. Протоколы подписывают все члены комиссии, принявшие участие в заседании.

5.9. Деятельность комиссии регламентируется положением о закупочной комиссии, которое утверждается приказом Заказчика. В положении о закупочной комиссии должны быть отражены:

- 1) порядок утверждения и изменения состава комиссии;
- 2) периодичность ротации комиссии;
- 3) состав комиссии и круг компетенций ее членов;
- 4) требования к членам комиссии;
- 5) функции комиссии при проведении закупки каждым из способов, предусмотренных настоящим Положением;
- 6) права и обязанности членов комиссии;
- 7) порядок организации работы комиссии;
- 8) порядок принятия решений комиссией;
- 9) иные сведения по усмотрению Заказчика.

6. Специализированная организация

6.1. Заказчик вправе передать по договору часть своих функций и полномочий, предусмотренных настоящим Положением, другому юридическому лицу – специализированной организации.

6.2. Заказчик не вправе передать специализированной организации следующие функции и полномочия:

- 1) формирование плана закупок;
- 2) создание комиссии;
- 3) утверждение и изменение документации о закупке;
- 4) определение сведений о начальной (максимальной) цене договора;
- 5) подписание договора по итогам закупки.

7. Участники закупок

7.1. Участниками закупок могут быть лица, перечисленные в части 5 статьи 3 Закона № 223-ФЗ и соответствующие следующим требованиям:

1) отсутствуют сведения об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ, в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ);

2) участники закупки соответствуют требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам,

осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

3) не проводится ликвидация участника закупки - юридического лица и отсутствуют решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

5) у участника закупки отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

6) участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование;

7) у физического лица, являющегося участником закупки, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера юридического лица, являющегося участником закупки, отсутствует судимость за преступления в сфере экономики и преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением снятой или погашенной судимости);

8) в отношении физического лица, являющегося участником закупки, либо руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера юридического лица, являющегося участником закупки, не применяется наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административное наказание в виде дисквалификации;

9) участник закупки, являющийся юридическим лицом, не был в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке привлечен к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

10) между участником закупки и заказчиком нет конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член закупочной комиссии заказчика состоят в браке с физическими лицами,

являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

7.2. В случае участия в закупке в качестве одного участника закупки нескольких физических или юридических лиц, указанные требования предъявляются в равной степени ко всем этим лицам.

7.3. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в процедуре конкурентной закупки (отклонении) участника конкурентной закупки и (или) его заявки в следующих случаях:

1) выявлено несоответствие участника хотя бы одному из требований, указанных в документации о закупке или в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Положения;

2) заявка или, если заявка состоит из нескольких частей, рассматриваемая часть заявки не содержит сведений и (или) документов, предоставление которых в заявке или в рассматриваемой части заявки является обязательным в соответствии с требованиями документации о закупке или извещения о проведении запроса котировок, установленными в соответствии с настоящим Положением.

Заказчик не вправе принять указанное решение на этапе рассмотрения вторых частей заявок в случае, если документы и (или) сведения, требование которых в составе вторых частей заявок установлено документацией о закупке или извещением о проведении запроса котировок, направляются заказчику в составе документов, содержащихся в реестре аккредитации участников закупок на электронной площадке;

3) сведения и (или) документы, которые в соответствии с документацией о закупке или извещением о проведении запроса котировок должны быть предоставлены в заявке или, если заявка состоит из нескольких частей, в рассматриваемой части заявки, не соответствуют требованиям, установленным такими документацией или извещением в соответствии с настоящим Положением;

4) в сведениях и (или) документах, которые в соответствии с документацией о закупке или извещением о проведении запроса котировок должны быть предоставлены в составе заявки, указаны недостоверные сведения об участнике закупки, в том числе о его опыте и (или) квалификации, и (или) о предлагаемых им к поставке товарах, предлагаемых им к выполнению работ или предлагаемых им к оказанию услуг, на дату окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

5) информация о товаре, предлагаемом к поставке участником закупки или к использованию им для выполнения работ или оказания услуг, являющихся объектом закупки, о работах или услугах, которые участник закупки предполагает выполнять или оказывать в ходе исполнения договора, заключаемого по итогам закупки, не соответствует требованиям к товару, работам или услугам, указанным в документации о закупке или в извещении о проведении запроса котировок;

6) участник закупки не предоставил согласия на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, содержащихся в документации о закупке или в извещении о проведении запроса котировок и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки, либо указал о своем согласии поставлять товар, выполнять работы или оказывать услуги на иных условиях;

7) участником закупки предложена цена договора, превышающая начальную (максимальную) цену договора, указанную в документации о закупке или в извещении о проведении запроса котировок;

8) заявка участника закупки не соответствует иным требованиям документации о закупке или извещения о проведении запроса котировок, установленным в строгом соответствии с настоящим Положением;

9) участник закупки предоставил документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке на счет заказчика, реквизиты которого указаны в документации о закупке или в извещении о проведении запроса котировок, однако на дату рассмотрения заявок на участие в закупке такие денежные средства не поступили на указанный счет заказчика, или участник закупки в качестве обеспечения заявки предоставил банковскую гарантию, не соответствующую требованиям, установленным документацией о закупке или извещением о проведении запроса котировок в соответствии с пунктом 9.9 настоящего Положения (условие применяется, если требование предоставления обеспечения заявки на участие в закупке предусмотрено извещением о закупке);

10) участник открытого конкурса в электронной форме в нарушение условия документации об открытом конкурсе в электронной форме, установленного в соответствии с подпунктом 2 пункта 17.4 настоящего Положения, указал в первой части заявки сведения о себе и (или) о предлагаемой им цене договора.

Конкретный перечень оснований отказа в допуске к участию в процедуре закупки (отклонения) участника закупки и (или) его заявки для каждого способа закупки определяется пунктами соответствующих разделов Положения.

7.4. В случае выявления фактов несоответствия участника закупки какому-либо из требований, перечисленных в подпунктах 2–10 пункта 7.1 настоящего Положения, на любом этапе закупки до момента заключения договора, а также в случае выявления недостоверности информации об участнике закупки, в том числе о его опыте и (или) квалификации, и (или) о предлагаемых им к поставке товарах, предлагаемых им к выполнению работ или предлагаемых им к оказанию услуг, на дату окончания срока подачи заявок на участие в закупке, комиссия отстраняет участника от участия в закупке и составляет протокол отстранения от участия в закупке. В него включается следующая информация:

- 1) сведения о месте, дате, времени составления протокола;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии;
- 3) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика,

местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон участника, который отстраняется от участия в закупке;

4) требования, предусмотренные подпунктами 2 – 10 пункта 7.1 настоящего Положения, которым не соответствует отстраняемый участник закупки;

5) обстоятельства, при которых выявлен факт несоответствия участника закупки таким требованиям;

6) сведения, полученные заказчиком, комиссией в подтверждение факта несоответствия участника закупки таким требованиям;

7) решение комиссии об отстранении от участия с обоснованием такого решения и сведениями о решении каждого члена комиссии.

Указанный протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

7.5. В случае, если участник, являясь победителем закупки, отстранен комиссией от участия в закупке на этапе заключения с ним договора, заказчик осуществляет дальнейшие действия в соответствии с порядком заключения договора с участником закупки, заявке которого присвоено второе место после победителя. При этом участник закупки, отстраненный от участия в закупке на этапе заключения с ним договора, не признается уклонившимся от заключения договора.

7.6. Если комиссией отстранен от участия в закупке участник, заявке которого присвоено второе место после победителя, или иной участник закупки, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор, на этапе заключения с ним договора, закупка признается несостоявшейся. В таком случае заказчик вправе осуществить повторную закупку, либо, если закупка не проводилась запросом предложений, осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением.

8. Способы закупки

8.1. Заказчики осуществляют конкурентные закупки путем проведения торгов следующими способами:

1) конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);

2) аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);

3) запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);

4) запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

8.2. Заказчик во всех случаях осуществляет закупку путем проведения открытого конкурса или конкурса в электронной форме, за исключением случаев, предусмотренных настоящим разделом Положения.

8.3. Заказчик принимает решение о проведении аукциона в случае потребности в поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, для которых

есть функционирующий рынок и сравнивать которые целесообразно только по их ценам.

8.4. Заказчик принимает решение о проведении запроса котировок в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пятисот тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок, не должен превышать десяти процентов СГСОД заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей.

Заказчик вправе осуществлять закупку путем запроса котировок товаров, работ, услуг для обеспечения своей деятельности на территории иностранного государства, на которой находится заказчик, у иностранных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) независимо от цены договора.

8.5. Заказчик вправе принять решение о проведении запроса предложений в следующих случаях:

1) аукцион, конкурс, запрос котировок признаны несостоявшимися и договор с их участником не заключен (в случае, если не состоявшимися признаны закрытый аукцион, закрытый конкурс, закрытый запрос котировок, заказчик проводит закрытый запрос предложений; в ином случае заказчик проводит запрос предложений в электронной форме);

2) если осуществляется закупка товара, работы или услуги, являющихся предметом договора, расторжение которого осуществлено заказчиком на основании пункта 12.11 настоящего Положения (в случае, если расторгнут договор, заключенный по результатам закрытого аукциона, закрытого конкурса, закрытого запроса котировок, заказчик проводит закрытый запрос предложений; в ином случае заказчик проводит запрос предложений в электронной форме). При этом в случае, если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные таким договором, при заключении нового договора на основании настоящего подпункта количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгнутому договору.

8.6. Решение о проведении закупки закрытым способом принимается в случае, указанном в пункте 13.9 настоящего Положения, с учетом требований настоящего раздела Положения.

8.7. Кроме конкурентных закупок, заказчик в случаях, установленных соответствующими разделами Положения, осуществляет закупки у единственного поставщика.

8.8. Решение о способе закупки принимает руководитель заказчика или иное уполномоченное лицо.

8.9. Заказчик осуществляет закупку товаров, работ, услуг только в электронной форме в соответствии с правовым актом Правительства Российской Федерации, устанавливающим перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме.

8.10. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг способом открытого конкурса могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о проведении открытого конкурса, в документации о проведении открытого конкурса отдельно указываются предмет, начальная (максимальная) цена, сроки и иные условия поставки товаров, выполнение работ или оказания услуг. Участник открытого конкурса подает заявку в отношении определенного лота. В отношении каждого

лота заключается отдельный договор.

9. Извещение и документация о закупке

9.1. В извещении о закупке должны быть указаны, в том числе, следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки;
- 4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа, а также случаев закупки путем проведения запроса котировок;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки);
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае проведения аукциона в электронной форме, конкурса в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме);
- 9) размер обеспечения заявки, порядок его предоставления, срок и порядок возврата обеспечения заявки, представленного путем внесения денежных средств на счет заказчика, основания невозврата обеспечения заявки, иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (в случае, предусмотренном пунктом 9.7 настоящего Положения);
- 10) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления, срок и порядок возврата обеспечения исполнения договора, представленного путем внесения денежных средств на счет заказчика, основания невозврата, в том числе частичного, обеспечения исполнения договора, иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (в случае, предусмотренном пунктом 9.12 настоящего Положения).

9.2. Документация о закупке должна содержать предмет договора с описанием его характеристик, а также следующие сведения:

- 1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в

соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик, а также к указанию (декларированию) страны происхождения товара;

4) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

5) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

6) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами 4 и 5 пункта 10.5 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

7) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

8) условие указания страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

9) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

10) условие о том, что в случае предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами по отношению к товарам иностранного происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, предусмотренного разделом 10 настоящего Положения, при исполнении договора не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре;

11) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

12) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) и ее обоснование, включая сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, включая сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора. В случае, когда при проведении закупки на выполнение технического обслуживания и (или) на ремонта техники, оборудования заказчик не может определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию и необходимый объем услуг и (или) работ, либо при проведении закупки на оказание услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки заказчик не может определить необходимый объем таких услуг, в документации о закупке должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении закупки и документации о закупке;

13) перечень запасных частей к технике, к оборудованию в случае, если при проведении закупки на выполнение технического обслуживания и (или) на ремонт техники, оборудования невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию и необходимый объем услуг и (или) работ;

14) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

15) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без

учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

16) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки);

17) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

18) требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

19) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

20) дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

21) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

22) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

23) описание предмета закупки;

24) требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара (указанные требования устанавливаются заказчиком при необходимости);

25) размер обеспечения заявки, порядок его предоставления, срок и порядок возврата обеспечения заявки, представленного путем внесения денежных средств на счет заказчика, основания невозврата обеспечения заявки, иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии, предусмотренные пунктом 9.9 настоящего Положения (в случае, предусмотренном пунктом 9.7 настоящего Положения);

26) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления, срок и порядок возврата обеспечения исполнения договора, представленного путем внесения денежных средств на счет заказчика, основания невозврата, в том числе частичного, обеспечения исполнения договора, иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии, предусмотренные пунктом 9.13 настоящего Положения (в случае, предусмотренном пунктом 9.12 настоящего Положения);

27) реквизиты счета заказчика для перечисления денежных средств, поступающих в качестве обеспечения заявки, обеспечения исполнения договора (если требование предоставления обеспечения заявки и обеспечения исполнения договора соответственно предусмотрено документацией) и цены за продажу права заключения договора, или нескольких таких счетов в зависимости от их предназначения;

28) срок и порядок заключения договора с победителем закупки;

29) информацию о возможности изменения договора и отказа от исполнения

обязательств по договору в одностороннем порядке в соответствии с пунктами 12.9 и 12.11 настоящего Положения.

9.3 Документация о закупке устанавливает перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям законодательства РФ, если подобные требования предусмотрены по отношению к товару, работе, услуге, являющимся предметом закупки.

9.4. Если иное не предусмотрено документацией о закупке, поставляемый товар должен быть новым (товар, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе не был восстановлен, не менялись составные части, не восстанавливались потребительские свойства).

9.5. При осуществлении конкурентной закупки описание предмета закупки должно соответствовать следующим требованиям:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

- несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

- закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

- закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

- закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров заказчиков в целях исполнения этими заказчиками обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

9.6. Документация о закупке должна содержать обоснование начальной (максимальной) цены договора (цены лота), содержащее полученные заказчиком информацию или расчеты и использованные заказчиком источники информации о ценах товаров, работ, услуг, в том числе путем указания соответствующих сайтов в сети Интернет или иного указания.

9.7. Если начальная (максимальная) цена договора превышает пять

миллионов рублей, заказчик вправе установить в извещении о проведении аукциона, извещении о проведении конкурса и в документации об аукционе, документации о конкурсе требование о предоставлении участниками обеспечения заявки на участие в закупке в размере не более 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

9.8. Обеспечение заявки на участие в закупке может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств (на счет, указанный в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, или в случае, если закупка осуществляется в электронной форме, в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки) или предоставления банковской гарантии (в случае, если закупка осуществляется в электронной форме, если предусмотрено регламентом электронной площадки). Выбор способа обеспечения заявки на участие в закупке осуществляется участником закупки из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке.

9.9. Банковская гарантия, предоставленная участником закупки в качестве обеспечения заявки, должна быть безотзывной и содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в установленных пунктом 9.10 настоящего Положения случаях;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет заказчика;

5) срок действия банковской гарантии, составляющий не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок;

6) условие о праве заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

9.10. Обеспечение заявки на участие в закупке не возвращается участнику в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования об обеспечении исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

9.11. Заказчик возвращает денежные средства, внесенные на его счет в качестве обеспечения заявки, в течение семи рабочих дней:

1) со дня заключения договора – победителю закупки, участнику закупки, заявке которого присвоено второе место после победителя, или иному лицу, с которым должен быть заключен договор в соответствии с настоящим Положением, если они не были признаны уклонившимися от заключения договора;

2) со дня подписания итогового протокола закупки – допущенным к закупке участникам, заявкам которых присвоены места ниже второго, а также участникам закупки, которым отказано в допуске к участию в процедуре закупки либо которые

отстранены от такой закупки на любом этапе ее проведения;

3) со дня окончания приема заявок – участникам закупки, заявки которых в соответствии с настоящим Положением оставлены без рассмотрения;

4) со дня поступления требования о возврате обеспечения заявки – участникам закупки, предоставившим обеспечение заявки на участие в закупке и отзывавшим свои заявки, а также подавшим свои заявки заказчику после наступления срока окончания подачи заявок;

5) со дня принятия решения об отказе от проведения закупки (отмены закупки) – всем участникам, предоставившим обеспечение заявки на участие в закупке;

6) со дня размещения в ЕИС протокола, предусмотренного пунктом 7.4 настоящего Положения, – участнику закупки, отстраненному от участия в закупке в соответствии с этим протоколом.

9.12. Заказчик вправе предусмотреть в извещении о закупке и документации о закупке условие об обеспечении исполнения договора. Способ обеспечения устанавливается в соответствии с нормами Гражданского кодекса. Участник закупки, являющийся бюджетным или казенным учреждением, вправе не предоставлять обеспечение исполнения договора, даже если извещением о закупке и документацией о закупке было предусмотрено условие о его предоставлении. Непредоставление бюджетным или казенным учреждением обеспечения исполнения договора не является основанием для признания его уклонившимся от заключения договора и не прерывает дальнейший порядок заключения договора с этим учреждением.

Размер обеспечения исполнения договора не может превышать 30 (тридцати) процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, за исключением случая, если условиями проекта договора предусмотрена выплата аванса в размере не менее 30 процентов цены договора.

В случае, если условиями проекта договора предусмотрена выплата такого аванса, размер обеспечения исполнения договора устанавливается в размере от 80 до 100 процентов суммы, рассчитанной как процент, в размере которого выплачивается аванс, от начальной (максимальной) цены договора.

9.13. Банковская гарантия, предоставленная участником закупки в качестве обеспечения исполнения договора, должна быть безотзывной и содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случаях ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет заказчика;

5) срок действия банковской гарантии, составляющий не менее чем два месяца с даты планируемого окончания обязательств поставщика, подрядчика или исполнителя (дата окончания срока поставки товара, выполнения работы, оказания услуги);

б) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;

7) условие о праве заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

Участник закупки, предоставивший банковскую гарантию, не соответствующую таким требованиям, считается не предоставившим обеспечение исполнения договора.

9.14. Заказчик вправе предусмотреть в документации о проведении открытого аукциона, аукциона в электронной форме, открытого конкурса, конкурса в электронной форме условие, по которому участник обязан предоставить в составе заявки сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), в соответствии с формой и инструкциями, приведенными в документации о закупке, и документы, подтверждающие эти сведения.

В таком случае в документации о закупке заказчику необходимо установить требования к форме, в которой должны быть представлены указанные сведения, и к документам, их подтверждающим.

9.15. При определении начальной (максимальной) цены договора заказчик руководствуется порядком, установленным статьей 22 Закона № 44-ФЗ. Заказчик отдельным приказом может установить иной порядок ее определения.

9.16. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

9.17. Для оценки заявок на участие в конкурсе, окончательных предложений участников запроса предложений заказчик в документации устанавливает следующие критерии:

- 1) цена договора;
- 2) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;
- 3) качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;
- 4) квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

9.18. Количество используемых при проведении конкурса и запроса предложений критериев должно быть не менее чем два, одним из которых является цена договора. Критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок, если они не указаны в документации о закупке.

9.19. Сумма величин значимости всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, составляет сто процентов. Величина значимости критерия, указанного в подпункте 2 пункта 9.17 настоящего Положения, не должна превышать величину значимости критерия, указанного в подпункте 1 пункта 9.17 настоящего Положения.

9.20. Сумма величин значимости критериев, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 9.17 настоящего Положения, при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях заключения договоров на исполнение (как результат интеллектуальной деятельности), а также на финансирование проката или показа национального фильма, на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ должна составлять не менее чем двадцать процентов суммы величин значимости всех критериев. В случае, если при заключении таких договоров критерий, указанный в подпункте 2 пункта 9.17 настоящего Положения, не используется, величина значимости критерия, указанного в подпункте 1 пункта 9.17 настоящего Положения, должна составлять не менее чем двадцать процентов суммы величин значимости всех критериев. Величина значимости критерия, указанного в подпункте 1 пункта 9.17 настоящего Положения, при определении исполнителей в целях заключения договора на создание произведения литературы или искусства может быть снижена до нуля процентов суммы величин значимости всех критериев.

9.21. Положения пункта 9.20 настоящего Положения, касающиеся произведений литературы и искусства, применяются в отношении:

- 1) литературных произведений;
- 2) драматических и музыкально-драматических произведений, сценарных произведений;
- 3) хореографических произведений и пантомимы;
- 4) музыкальных произведений с текстом или без текста;
- 5) аудиовизуальных произведений;
- 6) произведений живописи, скульптуры, графики, дизайна, графических рассказов, комиксов и других произведений изобразительного искусства;
- 7) произведений декоративно-прикладного и сценографического искусства;
- 8) произведений архитектуры, градостроительства и садово-паркового искусства (внешний и внутренний облик объекта, его пространственная, планировочная и функциональная организация, зафиксированные в виде схем или макетов либо описанные иным способом, кроме проектной документации);
- 9) фотографических произведений и произведений, полученных способами, аналогичными фотографии;
- 10) производных произведений;
- 11) составных произведений (кроме баз данных), представляющих собой по подбору или расположению материалов результат творческого труда.

9.22. При проведении конкурса, запроса предложений заказчик устанавливает в документации порядок оценки и сопоставления заявок в соответствии с порядком оценки заявок, окончательных предложений участников закупки, установленным Правительством Российской Федерации во исполнение части 8 статьи 32 Закона № 44-ФЗ. Заказчик отдельным приказом может разработать иной порядок оценки и сопоставления заявок, который в таком случае включается в документацию.

10. Особенности предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

10.1. Заказчик предоставляет приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами по отношению к товарам иностранного происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее – приоритет) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона, конкурса, запроса котировок и запроса предложений.

10.2. При проведении аукциона приоритет предоставляется в порядке, предусмотренном пунктами 14.36 и 15.18 настоящего Положения.

При проведении конкурса приоритет предоставляется в порядке, предусмотренном пунктами 16.34 и 17.43 настоящего Положения.

При проведении запроса котировок приоритет предоставляется в порядке, предусмотренном пунктом 18.14 настоящего Положения.

При проведении запроса предложений приоритет предоставляется в порядке, предусмотренном пунктом 19.15 настоящего Положения.

10.3. Условием отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам является информация о месте регистрации участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя, содержащаяся в документах такого участника, представленных в составе заявки на участие в закупке, либо информация, содержащаяся в документах, удостоверяющих личность участника закупки – физического лица, представленных в составе заявки на участие в закупке.

10.4. Условием определения страны происхождения поставляемого товара является информация, содержащаяся в заявке на участие в закупке, представленная участником закупки, с которым заключается договор. При этом отсутствие информации о стране происхождения поставляемого товара в составе заявки на участие в закупке не является основанием для ее отклонения и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке товаров иностранного происхождения.

10.5. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

2) в заявках на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявках на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в аукционе содержится предложение о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

5) в заявке на участие в конкурсе, запросе котировок или запросе предложений содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и

иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

11. Особенности участия в закупках субъектов малого и среднего предпринимательства

11.1. Заказчики, отвечающие требованиям пункта 2 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», при осуществлении закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства руководствуются особенностями, установленными настоящим разделом Положения.

11.2. Закупка у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

11.3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в ЕИС извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцати миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцати миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцати миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семи миллионов рублей.

11.4. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящего раздела Положения – конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

4) проведение квалификационного отбора участников конкурса в электронной форме;

5) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

11.5. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в пункте 11.4 настоящего Положения, должны соблюдаться следующие правила:

1) последовательность проведения этапов такого конкурса должна соответствовать очередности их перечисления в пункте 11.4 настоящего Положения. Каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 11.4 настоящего Положения;

3) в извещении о проведении конкурса в электронной форме должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные подпунктами 1 или 2 пункта 11.4 настоящего Положения, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии

необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в ЕИС уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями подпункта 3 настоящего пункта Положения определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

б) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом 2 пункта 11.4 настоящего Положения, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, соответствующими требованиям, указанным в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех участников конкурса в электронной форме, соответствующих указанным требованиям, к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в ЕИС протокола, составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктами 1 или 2 пункта 11.4 настоящего Положения, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в ЕИС уточненного извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных таким извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Документацией о закупке может быть предусмотрена подача окончательного предложения с одновременной подачей нового ценового предложения;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 пункта 11.4 настоящего Положения:

а) ко всем участникам конкурса в электронной форме предъявляются единые

квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

б) заявки на участие в конкурсе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, подтверждающие соответствие участников конкурса в электронной форме единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

в) заявки участников конкурса в электронной форме, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются;

10) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 5 пункта 11.4 настоящего Положения:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме подают одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими одновременно с заявкой на участие в конкурсе в электронной форме либо одновременно с окончательным предложением;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

11.6. Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящего раздела Положения – аукцион в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников аукциона в электронной форме, при этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении аукциона в электронной форме с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам аукциона в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в аукционе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников аукциона в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников аукциона в электронной форме, не соответствующих квалификационным требованиям, отклоняются.

11.7. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене

договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

11.8. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящего раздела Положения – запрос котировок в электронной форме), должна содержать:

1) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;

2) предусмотренное одним из следующих подподпунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями подпункта 3 пункта 9.5 настоящего Положения содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

3) иную информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

11.9. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящего раздела Положения – запрос предложений в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений в электронной форме. При этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам запроса предложений в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должны

содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников запроса предложений в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников запроса предложений в электронной форме, не соответствующие квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, отклоняются.

11.10. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Законом № 44-ФЗ, дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 10 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, оператор которой включен в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 11 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

11.11. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящим разделом Положения или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки. Размер обеспечения заявки не может превышать 2 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

11.12. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Законом № 44-ФЗ (далее - специальный банковский счет).

11.13. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона или запроса предложений и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать сведения о данном участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника

таких конкурса, аукциона или запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

11.14. В случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этап, указанный в подпункте 5 пункта 11.4 настоящего Положения, подача дополнительных ценовых предложений проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. Информация о времени начала проведения указанного этапа размещается оператором электронной площадки в ЕИС в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений от участников конкурса в электронной форме составляет три часа.

11.15. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

11.16. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме – не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке;

2) первые части окончательных предложений участников конкурса в электронной форме – не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, установленного уточненным извещением об осуществлении конкурентной закупки, уточненной документацией о конкурентной закупке;

3) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений – в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо уточненным извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, уточненной документацией о конкурентной закупке. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в ЕИС протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок, новых первых частей заявок (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этапы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 11.4 настоящего Положения) на участие в них;

б) проведения этапа, предусмотренного подпунктом 5 пункта 11.4 настоящего Положения (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает такой этап), а при проведении аукциона в электронной форме – проведения процедуры подачи участниками такого аукциона предложений о цене

договора с учетом требований пункта 11.7 настоящего Положения.

11.17. В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

11.18. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, а также заявок на участие в запросе котировок в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки). В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в ЕИС.

11.19. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в ЕИС протокола сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений направляет заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях, дополнительных ценовых предложениях каждого участника конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса предложений в электронной форме.

11.20. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 11.19 настоящего Положения, и вторых частей заявок участников закупки комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме – наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

11.21. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 настоящего Федерального закона и размещает его на электронной площадке и в ЕИС.

11.22. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол

разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой

закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа с целью учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

11.23. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

11.24. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Законом № 223-ФЗ, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

11.25. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, возвращаются на счет участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более семи рабочих дней со дня подписания итогового протокола.

11.26. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, возвращаются на счет участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более семи рабочих дней со дня заключения договора с этим участником либо со дня принятия заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, решения о том, что договор по результатам закупки не заключается.

11.27. Договор с субъектом малого и среднего предпринимательства заключается в порядке, установленном настоящим Типовым положением, в срок, установленный Законом № 223-ФЗ, нормативно-правовыми актами, определяющими порядок осуществления закупок с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства.

При осуществлении закупок, участниками которых могут являться любые лица, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, оплата поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, производится в срок, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

При осуществлении закупок с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства оплата поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, производится в срок, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

11.28. При осуществлении закупок способами, предусмотренными пунктом 8.1. настоящего Положения, может быть предусмотрено требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. Участники такой

закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, а также сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларацию в соответствии с требованиями настоящего Положения в отношении каждого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства.

В случае, предусмотренном настоящим пунктом, требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства включается в договоры. При этом в договоре должно быть предусмотрено, что невыполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) указанного требования является основанием для расторжения договора заказчиком в одностороннем порядке (отказа от исполнения договора), а также за невыполнение такого требования поставщик (подрядчик, исполнитель) несет ответственность в соответствии с условиями договора.

В документацию о закупке, осуществляемой в предусмотренном настоящим пунктом порядке, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору, отдельному этапу договора, заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субъектом малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, который должен составлять не более 30 календарных дней со дня подписания заказчиком документа о приемке товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

По согласованию с заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства, с которым заключается или ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства, при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда (соисполнения) был частично исполнен.

11.29. При осуществлении закупок с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства или с требованием о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке в отношении участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки, являющимся единственным поставщиком, в следующих случаях:

1) отсутствие сведений об участнике закупки или привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление указанными лицами декларации;

2) несоответствие сведений об участнике закупки или привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащихся в декларации, критериям отнесения

к субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

11.30. При осуществлении закупок в случае несоответствия сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства, содержащихся в декларации, сведениям, содержащимся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, заказчиком используются сведения, содержащиеся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

11.31. Заказчик вправе по истечении срока приема заявок отменить ограничение относительно участия только субъектов малого и среднего предпринимательства и осуществить закупку на общих основаниях в случаях, если:

1) субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявку на участие в закупке;

2) заявки всех участников, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

3) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

4) заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, принято решение о том, что договор по результатам закупки не заключается.

Если договор по результатам закупки среди субъектов малого и среднего предпринимательства не заключен, Заказчик вправе отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки, и ограничение относительно участия только субъектов малого и среднего предпринимательства, а также осуществить закупку на общих основаниях.

12. Заключение, исполнение, изменение и расторжение договора

12.1. Договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключается в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, с учетом требований настоящего Положения.

12.2. Со дня заключения договора закупка считается завершенной.

12.3. В случае, если в документации о закупке при осуществлении закупки на выполнение работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказание услуг связи, юридических услуг указывались цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, цена единицы услуги и (или) работы, предложенные лицом, с которым заключается договор, в заявке на участие в закупке цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, цена единицы услуги и (или) работы являются твердыми и не могут изменяться в ходе исполнения такого договора. Оплата выполнения таких работ, оказания таких услуг осуществляется по цене единицы услуги и (или) работы исходя из объема фактически оказанных услуг,

выполненных работ, по цене каждой запасной части к технике, к оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых осуществлялись в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в документации о закупке.

12.4. В случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий, цен и тарифов в области газоснабжения, тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса заказчик при исполнении договора обязан изменить цену такого договора соответственно размеру изменения тарифов на соответствующие товары и услуги организаций коммунального комплекса, цен и тарифов в области газоснабжения, цен (тарифов) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий.

12.5. При заключении договора заказчик по согласованию с участником, с которым заключается такой договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота). При этом цена единицы указанного товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке участника закупки, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о проведении закупки.

12.6. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре. При этом при исполнении договора с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с разделом 10 настоящего Положения, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары.

12.7. Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.8. В случае недостижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении, договор может быть расторгнут или изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.9. Изменение договора по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) допускается, если возможность изменения этих условий была предусмотрена документацией о закупке и договором, а в случае осуществления закупки путем проведения запроса котировок и у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – договором, также в следующих случаях:

1) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

2) если по предложению заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные договором количество

поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

12.10. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

12.11. Заказчик может отказаться от исполнения обязательств по договору в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, в случае, если такая возможность была предусмотрена документацией о закупке и договором, а в случае осуществления закупки путем проведения запроса котировок и у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – договором.

Заказчик обязан отказаться от исполнения обязательств по договору в одностороннем порядке в случае выявления в ходе исполнения договора факта несоответствия поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям, предъявленным к нему документацией о закупке или извещением о проведении запроса котировок в соответствии с подпунктами 2 – 10 пункта 7.1 настоящего Положения, или факта предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) недостоверных сведений о своем соответствии данным требованиям.

Заказчик обязан отказаться от исполнения обязательств по договору в одностороннем порядке в случае выявления в ходе исполнения договора факта несоответствия поставляемого товара, выполняемой работы или оказываемой услуги требованиям, установленным к ним документацией о закупке или извещением о проведении запроса котировок, или факта предоставления недостоверной информации о соответствии поставляемого товара, выполняемой работы или оказываемой услуги таким требованиям.

12.12. В случае расторжения договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по такому договору заказчик вправе заключить договор с участником закупки, с которым заключается договор при уклонении победителя торгов или победителя в проведении запроса котировок от заключения договора, с согласия такого участника закупки. Договор с таким участником закупки заключается на условиях, указанных в поданной им заявке на участие в закупке и в документации о закупке, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением. Если до расторжения договора поставщиком (исполнителем, подрядчиком) частично исполнены обязательства по такому договору, при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по договору, ранее заключенному с победителем процедуры закупки. При этом цена договора должна быть уменьшена

пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненных работ, оказанных услуг.

12.13. В договор включается обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за просрочку исполнения, неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором. Поставщик (исполнитель, подрядчик) освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине заказчика.

12.14. В договор включается обязательное условие о порядке осуществления заказчиком приемки поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг на соответствие их количества, комплектности, объема и качества требованиям, установленным в таком договоре. Для проверки соответствия качества поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным договором, заказчик вправе привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

12.15. По итогам закупки товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 тысяч рублей, могут быть заключены гражданско-правовые договоры в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации без обязательных условий, предусмотренных пунктами 12.13 и 12.14 настоящего Положения.

12.16. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства договор должен содержать условия, согласно которым:

1) исключительное право использовать произведение архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, созданное в ходе выполнения такого договора, путем разработки проектной документации объекта капитального строительства на основе указанного произведения, а также путем реализации произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства принадлежит заказчику, от имени которого заключен договор;

2) заказчик имеет право на многократное использование проектной документации объекта капитального строительства, разработанной на основе произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, без согласия автора произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства.

12.17. Договор, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов выполнения проектных и (или) изыскательских работ исключительные права на результаты выполненных проектных и (или) изыскательских работ принадлежат заказчику, от имени которого заключен договор. Результатом выполненной работы по такому договору являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по

такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

13. Информационное обеспечение закупки

13.1. При закупке в ЕИС размещается информация о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такого извещения и такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки. Указанные документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.

13.2. Не подлежат размещению в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну. Заказчик вправе не размещать в ЕИС следующие сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает ста тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятисот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

13.3. При размещении информации в ЕИС заказчик руководствуется особенностями, определенными Правительством Российской Федерации, в части:

1) конкретных закупок, сведения о которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС;

2) перечней и (или) групп товаров, работ, услуг, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС;

3) перечня оснований неразмещения в ЕИС информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым заключен договор;

4) перечней и (или) групп товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются конкретными заказчиками, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС.

13.4. Заказчик, реализующий в соответствии с частью 1 статьи 3.1 Закона № 223-ФЗ инвестиционные проекты с государственной поддержкой, включенные в реестр инвестиционных проектов, руководствуется особенностями, установленными координационным органом Правительства Российской Федерации в части:

1) конкретных закупок, сведения о которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС при реализации инвестиционных проектов, указанных в части 1 статьи 3.1 Закона № 223-ФЗ;

2) конкретных видов продукции машиностроения, которая включается в перечни и сведения о закупке которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе при реализации инвестиционных проектов, указанных в части 1 статьи 3.1 Закона № 223-ФЗ.

13.5. Информация о закупке, включая извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, разъяснения извещения и (или) документации о закупке, изменения извещения о закупке, изменения документации о закупке, заявки участников закупки, протоколы закупки, планы закупки хранятся заказчиком на бумажном носителе в течение 3 (трех) лет с момента подписания соответствующих документов.

13.6. Проведение закупки осуществляется на основании утвержденного и размещенного в ЕИС плана закупки товаров, работ, услуг. При подготовке и размещении плана закупки заказчик руководствуется порядком формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядком и сроками размещения в ЕИС такого плана, требованиями к форме такого плана, установленными Правительством Российской Федерации.

13.7. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора заказчик вносит информацию и документы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиком в реестр договоров в течение 10 (десяти) дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

13.8. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не подлежат размещению в ЕИС.

13.9. В случае, если информация о закупке не размещается в ЕИС в соответствии с настоящим разделом Положения, она должна осуществляться у единственного поставщика в соответствии с пунктом 21.1 настоящего Положения или, если отсутствуют основания закупки у единственного поставщика, с применением закрытых способов закупки.

14. Открытый аукцион

14.1. Извещение о проведении открытого аукциона размещается заказчиком в ЕИС не менее чем за 16 (шестнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе. Заказчик вправе направить приглашения о принятии участия в открытом аукционе неограниченному кругу участников.

14.2. В извещении о проведении открытого аукциона помимо сведений, перечисленных в пункте 9.1 настоящего Положения, указываются также:

- 1) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе;
- 2) дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе;
- 3) место, дата и время проведения открытого аукциона.

В случае, если при проведении открытого аукциона на выполнение технического обслуживания и (или) ремонта техники, оборудования, оказание услуг связи, юридических услуг невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию, объем работ, услуг, такие сведения не указываются в извещении.

14.3. Заказчик, разместивший извещение о проведении открытого аукциона, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона размещается заказчиком в ЕИС в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона в порядке, установленном для размещения в ЕИС извещения о проведении открытого аукциона. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения в ЕИС извещения об отказе от проведения открытого аукциона заказчик уведомляет участников закупки, подавших заявки на участие в открытом аукционе (при наличии у заказчика информации для осуществления связи с данными участниками), об отмене такого аукциона.

14.4. Документация об открытом аукционе, помимо сведений, перечисленных в пунктах 9.2. и 14.2 настоящего Положения, должна содержать следующие сведения:

- 1) порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом аукционе;
- 2) «шаг аукциона».

14.5. К документации об открытом аукционе должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью документации об открытом аукционе.

14.6. Любой участник вправе направить заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений документации об открытом аукционе и (или) извещения об открытом аукционе. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан разместить в ЕИС разъяснения положений документации об открытом аукционе и (или) извещения об открытом аукционе с указанием предмета запроса, но без указания участника открытого аукциона, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об открытом аукционе и (или) извещения об открытом аукционе не должно предмет закупки и существенные условия проекта договора. Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок, а также вправе не осуществлять разъяснение положений документации и (или) извещения об открытом аукционе в ответ на четвертый и последующие запросы от одного участника.

14.7. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение об открытом аукционе и (или) документацию об открытом аукционе не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе. Изменение предмета открытого аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия такого решения изменения в извещение об открытом аукционе и (или) документацию об открытом аукционе размещаются заказчиком в ЕИС. В случае, если в извещение об открытом аукционе, документацию об открытом аукционе изменения размещаются заказчиком позднее чем за 8 (восемь) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе, срок

подачи заявок на участие в таком открытом аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение, документацию об открытом аукционе изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе такой срок составлял не менее чем 8 (восемь) дней.

14.8. Для участия в открытом аукционе участник подает заявку заказчику в срок, который установлен документацией об открытом аукционе, либо комиссии в день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе непосредственно перед вскрытием таких конвертов. Заявка на участие в открытом аукционе оформляется в строгом соответствии с требованиями документации об открытом аукционе, установленными в соответствии с настоящим разделом Положения, и должна содержать:

1) сведения и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку, в том числе:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника открытого аукциона, идентификационный номер налогоплательщика участника открытого аукциона (у физического лица – при наличии) или в соответствии с законодательством соответствующего государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника открытого аукциона (для иностранного лица), паспортные данные, место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

б) идентификационные номера налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого аукциона (для юридического лица);

в) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица); выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя); копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого аукциона без доверенности (далее для целей настоящего подраздела - руководитель). В случае, если от имени участника открытого аукциона действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого аукциона, заверенную печатью участника открытого аукциона при ее

наличии (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника открытого аукциона или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника открытого аукциона, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) копию учредительных документов участника открытого аукциона (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника открытого аукциона поставка товаров, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

ж) декларацию участника открытого аукциона о соответствии требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в соответствии с подпунктами 3–10 пункта 7.1 настоящего Положения;

з) в случаях, предусмотренных законом, копию лицензии участника открытого аукциона на поставку товара, являющегося объектом закупки, выполнение работ или оказание услуг, являющихся объектом закупки, или копию свидетельства о допуске к определенному виду работ или услуг, являющихся объектом закупки, или копию иного документа, подтверждающего в соответствии с законодательством Российской Федерации право участника закупки поставлять товар, являющийся объектом закупки, или выполнять работы или оказывать услуги, являющиеся объектом закупки;

и) сведения и документы, предусмотренные пунктом 9.14 настоящего Положения, в случае установления заказчиком такого требования, по форме, установленной заказчиком;

2) согласие участника открытого аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения открытого аукциона;

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об открытом аукционе, и указание на товарный знак при его наличии (включаются в заявку на участие в открытом аукционе в случае отсутствия в документации об открытом аукционе указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об открытом аукционе);

4) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, в случае, если в документации об открытом аукционе содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление

денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения, либо банковская гарантия, либо документ, подтверждающий предоставление обеспечения заявки на участие в открытом аукционе иным образом в соответствии с Гражданским кодексом);

5) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об открытом аукционе. При этом не допускается требовать представления указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром.

Датой начала срока подачи заявок на участие в открытом аукционе является день, следующий за датой публикации извещения о проведении открытого аукциона.

14.9. Заявка на участие в открытом аукционе, а в случае разделения заявки на тома – каждый том заявки на участие в открытом аукционе подаются в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки или тома такой заявки до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе. При этом на таком конверте указывается номер аукциона, на участие в котором подается данная заявка. В случае несоблюдения этого требования заказчик не несет ответственности за вскрытие конверта с заявкой на участие в открытом аукционе до наступления дня и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе, а также за то, что такая заявка не была зарегистрирована в журнале.

Все листы заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома заявки на участие в открытом аукционе должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью участника открытого аукциона или лица, имеющего право действовать от его имени, и печатью участника открытого аукциона (при ее наличии). Заявка на участие в открытом аукционе, а в случае разделения заявки на тома – каждый том заявки на участие в открытом аукционе должны содержать опись входящих в ее состав документов. Соблюдение участником открытого аукциона указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в открытом аукционе и тома заявки на участие в открытом аукционе, поданы от имени участника открытого аукциона, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в открытом аукционе и тома заявки на участие в аукционе документов и сведений. При этом ненадлежащее исполнение участником открытого аукциона требования о том, что все листы заявки на участие в открытом аукционе и тома заявки на участие в открытом аукционе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом аукционе.

14.10. Участник открытого аукциона вправе подать только одну заявку на открытый аукцион.

14.11. Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращается заказчиком по наступлении даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

14.12. Каждая заявка на участие в открытом аукционе, поступившая в срок, указанный в документации об открытом аукционе, регистрируется заказчиком в

журнале регистрации заявок. По требованию участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения. В названном журнале указываются следующие сведения:

- 1) регистрационный номер заявки на участие в открытом аукционе;
- 2) дата и время поступления заявки на участие в открытом аукционе;
- 3) способ подачи заявки (лично, посредством почтовой связи);
- 4) состояние конверта или конвертов с заявкой: наличие либо отсутствие повреждений, признаков вскрытия и т. п.

Участники открытого аукциона, подавшие заявки на участие в открытом аукционе, заказчик обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в открытом аукционе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

14.13. Заявка на участие в открытом аукционе, полученная заказчиком после окончания приема заявок на участие в открытом аукционе, не регистрируется заказчиком, не рассматривается комиссией и в день ее подачи возвращается участнику открытого аукциона, подавшему ее лично. В случае, если такая заявка подана посредством почтовой связи, она возвращается подавшему ее участнику в течение трех рабочих дней с даты ее получения заказчиком, если на конверте с такой заявкой или на документах, сопровождающих такой конверт, указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес. Конверты с такими заявками на участие в открытом аукционе не вскрываются.

14.14. Участник открытого аукциона, подавший заявку на участие в открытом аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом аукционе в любое время до непосредственного вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе. Изменения в заявку на участие в открытом аукционе подаются в запечатанном конверте с соблюдением требований первого абзаца пункта 14.9 настоящего Положения и в обязательном порядке должны содержать информацию, предусмотренную подпунктом «а» подпункта 1 пункта 14.8 настоящего Положения. Датой и временем подачи заявки, в которую были внесены изменения, считается дата и время подачи таких изменений.

14.15. Комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом аукционе в рабочий день, следующий за днем окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе, в месте и во время, которые указаны в извещении и в документации о проведении открытого аукциона.

14.16. Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам открытого аукциона, подавшим заявки на участие в открытом аукционе или желающим подать такие заявки, или представителям этих участников присутствовать при вскрытии конвертов с такими заявками.

14.17. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом аукционе комиссия обязана объявить участникам открытого аукциона, присутствующим при вскрытии этих конвертов, о возможности подачи заявок на участие в открытом аукционе, их изменения или отзыва до вскрытия конвертов с такими заявками.

14.18. В случае установления факта подачи одним участником открытого аукциона двух и более заявок на участие в открытом аукционе при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в открытом аукционе, поданные этим участником, не рассматриваются и возвращаются ему.

14.19. Комиссия оглашает на заседании по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом аукционе информацию о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения, количестве поданных на участие в открытом аукционе заявок, а также регистрационный номер, дату и время регистрации каждой такой заявки, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого аукциона, перечень поданных в составе заявки на участие в открытом аукционе документов, информацию о признании открытого аукциона не состоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 14.20 настоящего Положения.

Любой участник открытого аукциона, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом аукционе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов.

14.20. Открытый аукцион признается не состоявшимся по итогам вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе в случаях:

- 1) если подана только одна заявка на участие в открытом аукционе;
- 2) если не подано ни одной заявки на участие в открытом аукционе.

14.21. По итогам вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе комиссией в тот же день составляется и подписывается протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе, который размещается в ЕИС не позднее следующего рабочего дня. Протокол должен содержать:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) номер и предмет открытого аукциона;
- 3) информацию о месте, дате, времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе;
- 4) информацию о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;
- 5) информацию о присутствии или об отсутствии на заседании комиссии участников открытого аукциона и (или) их представителей;
- 6) количество поданных на участие в открытом аукционе заявок, а также регистрационный номер, дату и время регистрации каждой такой заявки;
- 7) наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого аукциона;
- 8) перечень поданных в составе заявки на участие в открытом аукционе документов;
- 9) информацию о признании открытого аукциона не состоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 14.20 настоящего Положения, с указанием основания.

14.22. Не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия рассматривает поступившие заявки на участие в открытом аукционе на соответствие требованиям документации об открытом

аукционе и принимает решение о допуске заявок к участию в открытом аукционе либо об отказе в допуске заявок к участию в открытом аукционе. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать пяти рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе.

14.23. Решение об отказе в допуске заявок к участию в открытом аукционе принимается комиссией в соответствии с подпунктами 1 – 6, 8 – 9 пункта 7.3 настоящего Положения.

14.24. Открытый аукцион признается несостоявшимся по итогам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в случаях:

1) если на участие в открытом аукционе было подано несколько заявок, только одна из которых допущена к участию в открытом аукционе;

2) если на участие в открытом аукционе было подано несколько заявок, ни одна из которых не была допущена к участию в открытом аукционе.

14.25. По итогам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в тот же день комиссией составляется и подписывается протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, который размещается в ЕИС не позднее следующего рабочего дня. Протокол должен содержать:

1) дату подписания протокола;

2) номер и предмет открытого аукциона;

3) информацию о дате рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе;

4) информацию о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;

5) количество поданных на участие в открытом аукционе заявок, а также регистрационный номер, дату и время регистрации каждой такой заявки;

6) наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого аукциона;

7) результаты рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в открытом аукционе, которые не были допущены к участию в открытом аукционе;

б) оснований отказа в допуске каждой такой заявки к участию в открытом аукционе, предусмотренных подпунктами 1– 6, 8 – 9 пункта 7.3 настоящего Положения, положений документации об открытом аукционе, которым не соответствует такая заявка;

8) информацию о признании открытого аукциона несостоявшимся в случае, предусмотренном пунктом 14.24 настоящего Положения, с указанием основания;

9) наименование, идентификационный номер налогоплательщика и место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, место жительства, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) (для физического лица) участника закупки:

а) подавшего единственную допущенную к участию в открытом аукционе заявку в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 14.24 настоящего Положения;

б) подавшего единственную заявку на участие в открытом аукционе в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 14.20 настоящего Положения, если

она была допущена к участию в открытом аукционе;

10) информацию о заключении договора в случаях и с участниками, которые перечислены в подпункте 9 настоящего пункта Положения.

14.26. Открытый аукцион проводится заказчиком в случае, если было подано несколько заявок на участие в открытом аукционе, и как минимум в отношении двух из них принято решение о допуске к участию в открытом аукционе.

14.27. Открытый аукцион проводится в месте, в день и во время, указанные в извещении и в документации об открытом аукционе. Открытый аукцион должен быть проведен не ранее чем через 3 рабочих дня и не позднее чем через 5 рабочих дней с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. В открытом аукционе могут участвовать те участники открытого аукциона, в отношении заявок которых принято решение об их допуске к участию.

14.28. Открытый аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на «шаг аукциона». Аукционист выбирается из числа членов комиссии путем их голосования или привлекается заказчиком.

14.29. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись открытого аукциона, уведомив об этом комиссию.

14.30. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении открытого аукциона. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников открытого аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора.

14.31. Открытый аукцион проводится в следующем порядке:

1) комиссия непосредственно перед началом открытого аукциона регистрирует участников, явившихся на открытый аукцион, или их представителей. При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки;

2) по наступлении времени, указанного в извещении и в документации об открытом аукционе, аукционист объявляет о начале проведения открытого аукциона, оглашает номер закупки, предмет договора, начальную (максимальную) цену договора, «шаг аукциона», называет неявившихся участников аукциона;

3) участник открытого аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку, если согласен заключить договор по объявленной цене. Поднятие участником карточки в данном случае считается заявлением ценового предложения;

4) аукционист объявляет номер карточки участника открытого аукциона, который первым поднял карточку после объявления начальной (максимальной) цены договора и цены договора, сниженной на «шаг аукциона», новую цену договора, сниженную на «шаг аукциона», и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;

5) открытый аукцион считается окончательным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора, сниженной на минимально возможный в соответствии с пунктом 14.30 настоящего Положения «шаг аукциона», ни один его участник не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании

проведения открытого аукциона, называет последнее и предпоследнее предложения о цене договора, победителя открытого аукциона (с указанием номера карточки) и участника открытого аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (с указанием номера карточки). В случае, если на открытый аукцион явилось несколько участников, но ценовое предложение в ходе открытого аукциона было сделано только одним участником, аукционист объявляет об окончании проведения открытого аукциона, называет ценовое предложение и участника, сделавшего его (с указанием номера карточки), после чего объявляет о признании открытого аукциона несостоявшимся в соответствии с подпунктом 3 пункта 14.34 настоящего Положения. В случае, если на открытый аукцион явилось несколько участников, но ценовое предложение в ходе открытого аукциона не было сделано ни одним участником, аукционист объявляет об окончании проведения открытого аукциона и объявляет о признании открытого аукциона не состоявшимся по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 14.34 настоящего Положения.

Победителем открытого аукциона признается участник, предложивший наиболее низкую цену договора.

14.32. В случае, если никто из участников, чьи заявки были допущены к участию в открытом аукционе, не явился на открытый аукцион, либо явился всего один такой участник, комиссия и аукционист осуществляют действия, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 14.31 настоящего Положения, после чего аукционист объявляет об окончании проведения открытого аукциона и о признании его не состоявшимся по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 или 2 пункта 14.34 настоящего Положения.

14.33. Если в ходе открытого аукциона цена договора снижена до нуля, открытый аукцион проводится на право заключить договор. Такой открытый аукцион проводится путем повышения цены права заключить договор в соответствии с настоящим Положением. При этом учитываются следующие особенности:

1) участник открытого аукциона на право заключить договор не может предлагать цену выше максимальной суммы сделки, указанной в решении об одобрении или о совершении крупной сделки, которое представлено в составе заявки этого участника;

2) если документацией о проведении открытого аукциона и проектом договора предусмотрено обеспечение исполнения договора, размер такого обеспечения рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора.

14.34. Открытый аукцион признается не состоявшимся по итогам проведения открытого аукциона в случаях:

1) если никто из участников, чьи заявки были допущены к участию в открытом аукционе, не явился на открытый аукцион;

2) если на открытый аукцион явился только один участник;

3) если на открытый аукцион явилось несколько участников, но ценовое предложение в ходе открытого аукциона было сделано только одним участником;

4) если на открытый аукцион явилось несколько участников, но ценовое предложение в ходе открытого аукциона не было сделано ни одним участником.

14.35. Результаты открытого аукциона фиксируются в протоколе проведения открытого аукциона, который оформляется комиссией и подписывается ею в день

проведения открытого аукциона и размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания. Протокол должен содержать:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) номер и предмет открытого аукциона;
- 3) информацию о дате проведения открытого аукциона;
- 4) информацию о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;
- 5) количество поданных на участие в открытом аукционе заявок, а также регистрационный номер, дату и время регистрации каждой такой заявки;
- 6) наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого аукциона;
- 7) сведения о явке и неявке участников открытого аукциона;
- 8) номера карточек, выданных участникам открытого аукциона при регистрации;
- 9) начальную (максимальную) цену договора;
- 10) порядковые номера заявок на участие в открытом аукционе в порядке уменьшения степени выгоды ценовых предложений участников открытого аукциона. Заявке на участие в открытом аукционе, поданной участником, сделавшим наилучшее ценовое предложение, присваивается первый номер;
- 11) наименование, идентификационный номер налогоплательщика и место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, место жительства, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) (для физического лица):
 - а) победителя открытого аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора;
 - б) единственного явившегося на открытый аукцион участника или единственного участника открытого аукциона, сделавшего ценовое предложение, в случаях, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 14.34 настоящего Положения;
 - в) участника открытого аукциона, чья заявка была допущена к участию в открытом аукционе и была зарегистрирована раньше других заявок, допущенных к участию в открытом аукционе, в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 1.34 настоящего Положения;
 - г) участника открытого аукциона, явившегося на открытый аукцион, чья заявка была допущена к участию в открытом аукционе и была зарегистрирована раньше заявок, поданных другими явившимися на открытый аукцион участниками и допущенных к участию в открытом аукционе, в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 14.34 настоящего Положения;
- 12) информацию о признании открытого аукциона не состоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 14.34 настоящего Положения, с указанием основания;
- 13) информацию о заключении договора с победителем открытого аукциона или, в соответствующих случаях, с лицами, перечисленными в подподпунктах «б» – «г» подпункта 11 настоящего пункта Положения.

Протокол проведения аукциона составляется в двух экземплярах. Один из них хранится у заказчика, второй передается победителю аукциона или направляется ему посредством почтовой связи не позднее двух рабочих дней,

следующих за днем размещения протокола в ЕИС.

14.36. В случаях, если в соответствии с разделом 10 настоящего Положения предоставлен приоритет и победителем открытого аукциона представлена заявка на участие в открытом аукционе, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами:

1) договор заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной победителем открытого аукциона цены договора, если при проведении открытого аукциона цена не снижалась до нуля;

2) договор заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной победителем открытого аукциона цены договора, если при проведении открытого аукциона цена договора была снижена до нуля и открытый аукцион проводился на право заключить договор.

14.37. В случае, если открытый аукцион не был признан состоявшимся, договор заключается в следующем порядке:

1) в течение трех рабочих дней, следующих за днем размещения протокола, указанного в пункте 14.35 настоящего Положения, в ЕИС, заказчик передает победителю открытого аукциона или направляет ему посредством почтовой связи один экземпляр такого протокола с приложением в двух экземплярах проекта договора, который составляется путем включения в данный проект условий договора, предложенных победителем открытого аукциона, и предложенной им цены договора (цены за право заключения договора в случае, предусмотренном пунктом 14.33 настоящего Положения), за исключением случаев, перечисленных в пункте 14.36 настоящего Положения;

2) в течение десяти дней с даты размещения протокола, указанного в пункте 14.35 настоящего Положения, в ЕИС, победитель открытого аукциона обязан подписать договор и представить все экземпляры договора заказчику. При этом победитель открытого аукциона одновременно с договором обязан представить заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен документацией об открытом аукционе, если заказчиком установлено требование предоставления обеспечения исполнения договора. В случае, если победителем открытого аукциона предложена цена за право заключения договора, он обязан также внести денежные средства в размере предложенной этим победителем цены за право заключения договора на счет заказчика, реквизиты которого указаны в документации об открытом аукционе, и предоставить документы, подтверждающие внесение таких денежных средств, вместе с подписанным со своей стороны договором. Если победителем открытого аукциона не исполнены требования настоящего подпункта, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора. Датой признания победителя уклонившимся в этом случае считается день, следующий за последним днем, когда победитель открытого аукциона обязан был подписать договор и представить все экземпляры договора заказчику;

3) при уклонении победителя открытого аукциона от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, и заключить договор с участником открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора;

4) проект договора в случае согласия участника открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, заключить договор составляется заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к документации об открытом аукционе, условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора подлежит направлению заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя открытого аукциона уклонившимся от заключения договора, в двух экземплярах. Участник открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, вправе подписать договор и передать все его экземпляры заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены подпунктом 2 настоящего пункта Положения, или отказаться от заключения договора. Одновременно с подписанными экземплярами договора этот участник обязан предоставить документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен документацией об открытом аукционе, если заказчиком установлено требование предоставления обеспечения исполнения договора. В случае, если участником предложена цена за право заключения договора, он обязан также внести денежные средства в размере предложенной этим участником цены за право заключения договора на счет заказчика, реквизиты которого указаны в документации об открытом аукционе, и предоставить документы, подтверждающие внесение таких денежных средств, вместе с подписанным со своей стороны договором;

5) непредоставление участником открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, заказчику в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта Положения, подписанных этим участником экземпляров договора, обеспечения исполнения договора и документов, подтверждающие внесение денежных средств в размере предложенной этим участником цены за право заключения договора на счет заказчика, не считается уклонением этого участника от заключения договора. В этом случае открытый аукцион признается несостоявшимся. Заказчик в дальнейшем может осуществить повторный открытый аукцион, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 2 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением;

б) в течение десяти дней с даты получения от победителя открытого аукциона или участника открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, подписанного договора с приложением документов, подтверждающих предоставление обеспечения исполнения договора, если заказчиком установлено требование предоставления обеспечения исполнения договора, и документов, подтверждающие внесение денежных средств в размере предложенной этим участником цены за право заключения договора на счет заказчика, если победителем или таким участником была предложена такая цена, заказчик обязан подписать договор и передать один экземпляр договора лицу, с которым заключен договор, или его представителю, либо направить один экземпляр договора по почте лицу, с которым заключен договор. С даты подписания заказчиком договора он считается заключенным. В случае, если заказчик не совершил предусмотренные настоящим подпунктом действия, он признается уклонившимся от заключения договора. При уклонении заказчика от

заключения договора с победителем открытого аукциона или участником открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, этот победитель или этот участник вправе обратиться в суд с иском о понуждении заказчика заключить договор и о взыскании с заказчика убытков, причиненных уклонением заказчика от заключения договора;

7) договор заключается с победителем открытого аукциона не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения протокола, указанного в пункте 14.35 настоящего Положения, в ЕИС. 14.38. В случае, если открытый аукцион был признан несостоявшимся:

1) при наличии участника открытого аукциона, указанного в подпункте 9 пункта 14.25 или в подподпунктах «б» – «г» подпункта 11 пункта 14.35 настоящего Положения, договор заключается с таким участником в порядке, предусмотренном подпунктами 1 – 3 и 6 – 7 пункта 14.37 настоящего Положения, с учетом следующих особенностей:

а) требования подпунктов 1 – 3 и 6 – 7 пункта 14.37 настоящего Положения в отношении победителя открытого аукциона в таком случае распространяются соответственно на участника открытого аукциона, с которым заключается договор;

б) сроки, предусмотренные подпунктами 1, 2 и 7 пункта 14.37 настоящего Положения, отсчитываются с даты размещения протокола, указанного в пункте 14.25 настоящего Положения, если договор заключается с участником открытого аукциона, указанным в подпункте 9 пункта 14.25 настоящего Положения;

в) при уклонении участника открытого аукциона от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, а также вправе провести повторный открытый аукцион, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением;

2) в случае отсутствия участников открытого аукциона, перечисленных в подпункте 9 пункта 14.25 и в подподпунктах «б» – «г» подпункта 11 пункта 14.35 настоящего Положения, заказчик вправе провести повторный открытый аукцион, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением.

14.39. Любой участник открытого аукциона после размещения протоколов, указанных в пунктах 14.25 (в случае, если в соответствии с настоящим Положением не проводилось открытого аукциона) и 14.35 (в остальных случаях) вправе направить заказчику в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов открытого аукциона. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления такого запроса в письменной форме или в форме электронного документа обязан представить такому участнику открытого аукциона соответствующие разъяснения.

15. Аукцион в электронной форме

15.1. Извещение о проведении аукциона в электронной форме (далее также – электронный аукцион) размещается заказчиком в ЕИС не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Заказчик вправе направить приглашения о принятии участия в электронном аукционе неограниченному кругу участников.

15.2. В извещении о проведении электронного аукциона, помимо сведений, перечисленных в пункте 9.1 настоящего Положения, указываются также:

- 1) дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе (первых частей заявок на участие в электронном аукционе);
- 2) дата и время начала проведения электронного аукциона;
- 3) срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе (если применимо к такому аукциону).

В случае, если при проведении электронного аукциона на выполнение технического обслуживания и (или) ремонта техники, оборудования, оказание услуг связи, юридических услуг невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию, объем работ, услуг, такие сведения не указываются в извещении.

15.3. Заказчик, разместивший в ЕИС извещение о проведении электронного аукциона, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе. Извещение об отказе от проведения электронного аукциона размещается заказчиком в ЕИС в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе от проведения электронного аукциона в порядке, установленном для размещения в ЕИС извещения о проведении электронного аукциона.

15.4. Документация об электронном аукционе, помимо сведений, перечисленных в пунктах 9.2 и 15.2 настоящего Положения, должна содержать следующие сведения:

- 1) порядок и срок отзыва заявок на участие в электронном аукционе;
- 2) «шаг аукциона».

К документации об электронном аукционе должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью документации об электронном аукционе.

15.5. Любой участник электронного аукциона вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений документации об электронном аукционе и (или) извещения об электронном аукционе в форме, указанной в документации об электронном аукционе, не более трех раз. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан разместить в ЕИС разъяснения положений документации об электронном аукционе и (или) извещения об электронном аукционе с указанием предмета запроса, но без указания участника электронного аукциона, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об электронном аукционе и (или) извещения об электронном аукционе не должно предмет закупки и существенные условия проекта договора. Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

15.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение об электронном аукционе и (или) документации об электронном аукционе не

позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Изменение предмета электронного аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия такого решения изменения в извещение об электронном аукционе и (или) документацию об электронном аукционе размещаются заказчиком в ЕИС. В случае, если в извещение об электронном аукционе, документацию об электронном аукционе изменения размещаются заказчиком позднее чем за 8 (восемь) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, срок подачи заявок на участие в таком электронном аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение, документацию об электронном аукционе изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе такой срок составлял не менее чем 8 (восемь) дней.

15.7. Для участия в электронном аукционе участник электронного аукциона подает заявку в срок, который установлен документацией об электронном аукционе. Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в электронном аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком электронном аукционе. Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника электронного аукциона. Заявка на участие в электронном аукционе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике электронного аукциона, подавшем такую заявку:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника электронного аукциона, идентификационный номер налогоплательщика участника электронного аукциона (у физического лица – при наличии) или в соответствии с законодательством соответствующего государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника электронного аукциона (для иностранного лица), паспортные данные, место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

б) идентификационные номера налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника электронного аукциона (для юридического лица);

в) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица); выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя); копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

г) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника электронного аукциона - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника электронного аукциона без доверенности (далее для целей настоящего подраздела - руководитель). В случае, если от имени участника электронного аукциона действует иное лицо, заявка на участие в электронном аукционе должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника электронного аукциона, заверенной печатью участника электронного аукциона при ее наличии (для юридических лиц) и подписанной руководителем участника электронного аукциона или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника электронного аукциона, заявка на участие в аукционе должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

д) копию учредительных документов участника электронного аукциона (для юридических лиц);

е) копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника электронного аукциона поставка товаров, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

ж) декларацию участника электронного аукциона о соответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе в соответствии с подпунктами 3 – 10 пункта 7.1 настоящего Положения;

з) в случаях, предусмотренных законом, копию лицензии участника электронного аукциона на поставку товара, являющегося объектом закупки, выполнение работ или оказание услуг, являющихся объектом закупки, или копию свидетельства о допуске к определенному виду работ или услуг, являющихся объектом закупки, или копию иного документа, подтверждающего в соответствии с законодательством Российской Федерации право участника закупки поставлять товар, являющийся объектом закупки, или выполнять работы или оказывать услуги, являющиеся объектом закупки;

и) сведения и документы, предусмотренные пунктом 9.14 настоящего Положения, в случае установления заказчиком такого требования, по форме, установленной заказчиком;

2) согласие участника электронного аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона;

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям,

установленным в документации об электронном аукционе, и указание на товарный знак при его наличии (включаются в заявку на участие в электронном аукционе в случае отсутствия в документации об электронном аукционе указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об электронном аукционе);

4) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе. При этом не допускается требовать представления указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром.

15.8. В случае, если в соответствии с документацией об электронном аукционе заявка на участие в электронном аукционе должна состоять из двух частей, в первой части заявки на участие в электронном аукционе должны содержаться сведения, предусмотренные подпунктами 2 и 3 пункта 15.7 настоящего Положения. Во второй части заявки должны содержаться сведения и документы, предусмотренные подпунктами 1 и 4 пункта 15.7 настоящего Положения.

15.9. Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на электронный аукцион.

15.10. Прием заявок на участие в электронном аукционе прекращается в срок, указанный в извещении об электронном аукционе.

15.11. Заявка на участие в электронном аукционе возвращается участнику электронного аукциона в случае:

1) если заявка на участие в электронном аукционе не подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника электронного аукциона;

2) подачи одним участником электронного аукциона двух и более заявок на участие в электронном аукционе при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику электронного аукциона возвращаются все заявки на участие в электронном аукционе;

3) получения данной заявки после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком электронном аукционе;

4) отсутствия на лицевом счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронных закупках, участника, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, денежных средств в размере обеспечения данной заявки в случае, если заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.

15.12. Каждая заявка на участие в электронном аукционе, поступившая в срок, указанный в документации об электронном аукционе, регистрируется оператором электронной площадки.

15.13. Участник электронного аукциона, подавший заявку на участие в электронном аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

15.14. Электронный аукцион признается не состоявшимся по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе в случаях:

- 1) если подана только одна заявка на участие в электронном аукционе;
- 2) если не подано ни одной заявки на участие в электронном аукционе.

15.15. В случае, если заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей и электронный аукцион проводится после рассмотрения первых частей заявок, рассмотрение заявок осуществляется в следующем порядке:

15.15.1. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подано не менее двух заявок, оператор электронной площадки направляет комиссии первые части заявок на участие в электронном аукционе. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в соответствии с пунктом 15.8 настоящего Положения. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать 3 (трех) рабочих дней с даты поступления комиссии первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

15.15.2. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия принимает в отношении каждой заявки решение о ее допуске к участию в электронном аукционе или об отказе в допуске заявки к участию в электронном аукционе по основаниям, предусмотренным подпунктами 2 – 6 пункта 7.3 настоящего Положения. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

15.15.3. Электронный аукцион признается не состоявшимся по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе в следующих случаях:

- 1) если комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех заявок;
- 2) если комиссией принято решение о допуске только одной заявки к участию в электронном аукционе.

15.15.4. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе оформляет протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, который в день оформления подписывается всеми присутствующими членами комиссии. Протокол должен содержать:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) номер и предмет электронного аукциона;
- 3) информацию о месте, дате рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе;
- 4) информацию о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;
- 5) количество поданных на участие в электронном аукционе заявок, а также регистрационный номер, дату и время регистрации каждой такой заявки;
- б) результаты рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в электронном аукционе, которые не были допущены к участию в электронном аукционе;
 - б) оснований отказа в допуске каждой такой заявки к участию в электронном

аукционе, предусмотренных подпунктами 2 – 6 пункта 7.3 настоящего Положения, положений документации об электронном аукционе, которым не соответствует такая заявка;

7) информацию о признании электронного аукциона не состоявшимся в случае, предусмотренном пунктом 15.15.3 настоящего Положения, с указанием основания.

15.15.5. Участникам электронного аукциона, чьи заявки допущены к участию в электронном аукционе, и участникам закупки, чьи заявки не допущены к участию в электронном аукционе, направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем размещения протокола, указанного в пункте 15.15.4 настоящего Положения, если иного не предусмотрено регламентом электронной площадки. Заказчик размещает указанный протокол в ЕИС в день его подписания.

15.15.6. Электронный аукцион проводится в случае, если к участию в электронном аукционе допущено не менее двух заявок, в порядке, предусмотренном пунктами 15.16.6 – 15.16.11 настоящего Положения, с учетом следующих особенностей:

1) электронный аукцион проводится по истечении 2 (двух) рабочих дней, следующих за датой окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе;

2) протокол электронного аукциона должен содержать сведения, указанные в части 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ;

3) до рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, ни один участник не признается победителем электронного аукциона.

15.15.7. Электронный аукцион признается не состоявшимся в случаях:

1) если ценовое предложение было сделано только одним участником электронного аукциона;

2) если ценовое предложение не было сделано ни одним участником электронного аукциона.

15.15.8. Оператор электронной площадки направляет комиссии вторые части заявок участников, подавших ценовые предложения в ходе электронного аукциона. Комиссия рассматривает вторые части таких заявок на соответствие требованиям, установленным документацией об электронном аукционе в соответствии с пунктом 15.8 настоящего Положения, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на электронной площадке и в ЕИС протокола проведения электронного аукциона.

15.15.9. В случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 15.15.3 настоящего Положения, оператор электронной площадки направляет комиссии вторую часть единственной заявки, допущенной к участию в электронном аукционе. Комиссия рассматривает вторую часть единственной заявки, допущенной к участию в электронном аукционе, на соответствие требованиям, установленным документацией об электронном аукционе в соответствии с пунктом 15.8 настоящего Положения, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления комиссии второй части единственной заявки, допущенной к участию в электронном аукционе.

15.15.10. По результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в

электронном аукционе комиссия принимает решение о соответствии участника электронного аукциона и его заявки требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, или о несоответствии участника электронного аукциона и его заявки таким требованиям по основаниям, предусмотренным подпунктами 1– 4 и 8 пункта 7.3 настоящего Положения. Принятие решения о несоответствии участника электронного аукциона требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, по иным основаниям не допускается.

15.15.11. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе начиная с заявки на участие в электронном аукционе, поданной участником, предложившим наиболее низкую цену договора (в случае, установленном пунктом 15.16.10 настоящего Положения, наиболее высокую цену за право заключения договора), и далее в соответствии с ранжированием данных заявок оператором электронной площадки. В случае принятия комиссией решения о соответствии требованиям документации трех участников электронного аукциона и поданных ими заявок комиссия вправе не рассматривать оставшиеся заявки на участие в электронном аукционе.

15.15.12. Электронный аукцион признается не состоявшимся по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе в следующих случаях:

1) если комиссией принято решение о соответствии только одного участника электронного аукциона и его заявки требованиям, установленным документацией об электронном аукционе;

2) если комиссией принято решение о несоответствии всех участников электронного аукциона и их заявок требованиям, установленным документацией об электронном аукционе.

15.15.13. По итогам рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе или второй части единственной заявки, допущенной к участию в электронном аукционе, составляется протокол рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, который в день составления подписывается всеми присутствующими членами комиссии. Протокол должен содержать:

1) дату подписания протокола;

2) номер и предмет электронного аукциона;

3) информацию о месте, дате рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе;

4) информацию о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;

5) количество участников электронного аукциона, принявших участие в электронном аукционе, а также регистрационный номер, дату и время регистрации каждой такой заявки, либо в случае, предусмотренном пунктом 15.15.9 настоящего Положения, регистрационный номер, дату и время регистрации единственной заявки, допущенной к участию в электронном аукционе;

6) наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника электронного аукциона, принявшего участие в электронном аукционе, либо в случае, предусмотренном пунктом 15.15.9 настоящего Положения, указанные сведения в отношении участника, подавшего единственную заявку, допущенную к участию в электронном аукционе;

- 7) начальную (максимальную) цену договора;
 - 8) порядковые номера заявок на участие в электронном аукционе в порядке уменьшения степени выгоды ценовых предложений участников электронного аукциона. Заявке на участие в электронном аукционе, поданной участником, сделавшим наилучшее ценовое предложение, присваивается первый номер;
 - 9) результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе с указанием в том числе:
 - а) количества участников электронного аукциона и их заявок, признанных несоответствующими требованиям, установленным документацией об электронном аукционе;
 - б) оснований признания таких участников электронного аукциона и их заявок несоответствующими требованиям, предусмотренных подпунктами 1 – 4 и 8 пункта 7.3 настоящего Положения, положений документации об электронном аукционе, которым не соответствует участник электронного аукциона и (или) поданная им заявка;
 - 10) наименование, идентификационный номер налогоплательщика и место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, место жительства, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) (для физического лица):
 - а) победителя электронного аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора;
 - б) единственного участника электронного аукциона, сделавшего ценовое предложение, если он соответствует требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 15.15.7 настоящего Положения;
 - в) участника электронного аукциона, признанного соответствующим требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, чья заявка зарегистрирована раньше заявок других участников, признанных соответствующими требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 15.15.7 настоящего Положения;
 - г) участника электронного аукциона, признанного соответствующим требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 15.15.12 настоящего Положения;
 - д) участника электронного аукциона, подавшего единственную заявку, допущенную к участию в электронном аукционе, и признанного соответствующим требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 15.15.3 настоящего Положения;
 - 11) информацию о признании электронного аукциона не состоявшимся в случае, предусмотренном пунктом 15.15.12 настоящего Положения, с указанием основания;
 - 12) информацию о заключении договора с победителем электронного аукциона или, в соответствующих случаях, с лицами, перечисленными в подподпунктах «б» – «д» подпункта 10 настоящего пункта Положения.
- 15.15.14. Участникам электронного аукциона направляются уведомления о принятых комиссией решениях в отношении таких участников и их заявок не позднее дня, следующего за днем размещения указанного в пункте 15.15.13

настоящего Положения протокола, если иного не предусмотрено регламентом электронной площадки. Заказчик размещает указанный протокол в ЕИС в день его подписания.

15.15.15. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана одна заявка на участие в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет комиссии первую и вторую часть такой заявки. Комиссия проверяет первую и вторую части такой заявки на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в соответствии с пунктом 15.8 настоящего Положения. Срок рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе не может превышать 3 (трех) рабочих дней с даты поступления комиссии заявки на участие в электронном аукционе.

15.15.16. По результатам рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе комиссия принимает решение о признании единственной заявки на участие в электронном аукционе и участника, подавшего такую заявку, соответствующими требованиям, установленным документацией об электронном аукционе в соответствии с пунктом 15.8 настоящего Положения, или о признании единственной заявки на участие в электронном аукционе и участника, подавшего такую заявку, не соответствующими требованиям, установленным документацией об электронном аукционе по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 6 и 8 пункта 7.3 настоящего Положения. Признание единственной заявки на участие в электронном аукционе и участника, подавшего такую заявку, несоответствующими требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, по другим основаниям не допускается.

15.15.17. По результатам рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе комиссия не позднее даты окончания срока рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе оформляет протокол рассмотрения первых частей заявок на участие, который в день оформления подписывается всеми присутствующими членами комиссии. Протокол должен содержать:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) номер и предмет электронного аукциона;
- 3) информацию о месте, дате рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе;
- 4) информацию о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;
- 5) регистрационный номер, дату и время регистрации единственной заявки на участие в электронном аукционе;
- 6) наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника электронного аукциона, подавшего единственную заявку на участие в электронном аукционе;
- 7) начальную (максимальную) цену договора;
- 8) результаты рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе с указанием в том числе:
 - а) информации о признании единственной заявки на участие в электронном аукционе и участника, подавшего такую заявку, соответствующими требованиям, установленным документацией об электронном аукционе в соответствии с пунктом 15.8 настоящего Положения, или о признании единственной заявки на участие в

электронном аукционе и участника, подавшего такую заявку, несоответствующими требованиям, установленным документацией об электронном аукционе;

б) оснований признания участника электронного аукциона, подавшего единственную заявку, и данной заявки несоответствующими требованиям, предусмотренных подпунктами 1 – 6 и 8 пункта 7.3 настоящего Положения, положений документации об электронном аукционе, которым не соответствует участник электронного аукциона и (или) поданная им заявка;

9) наименование, идентификационный номер налогоплательщика и место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, место жительства, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) (для физического лица) участника электронного аукциона, подавшего единственную заявку, в случае признания такого участника и его заявки соответствующими требованиям, установленным документацией об электронном аукционе в соответствии с пунктом 15.8 настоящего Положения;

10) информацию о признании электронного аукциона не состоявшимся в соответствии с подпунктом 1 пункта 15.14 настоящего Положения с указанием данного основания;

11) информацию о заключении договора с участником электронного аукциона, подавшим единственную заявку, в случае признания такого участника и его заявки соответствующими требованиям, установленным документацией об электронном аукционе.

15.15.18. Участнику электронного аукциона, подавшему единственную заявку на участие в таком аукционе, направляется уведомление о принятых комиссией решениях в отношении такого участника и его заявки не позднее дня, следующего за днем размещения указанного в пункте 15.15.17 настоящего Положения протокола, если иного не предусмотрено регламентом электронной площадки. Заказчик размещает указанный протокол в ЕИС в день его подписания.

15.15.19. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе не подано ни одной заявки на участие в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет комиссии сведения об указанном факте. Комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения этих сведений от оператора электронной площадки оформляет протокол признания электронного аукциона не состоявшимся с указанием следующих сведений и информации:

- 1) даты и места подписания протокола;
- 2) номера и предмета электронного аукциона;
- 3) информации о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;
- 4) начальной (максимальной) цены договора;
- 5) указания на то, что в течение срока подачи заявок на участие в электронном аукционе не было подано ни одной заявки на участие в электронном аукционе;
- б) информации о признании электронного аукциона не состоявшимся в соответствии с подпунктом 2 пункта 15.14 настоящего Положения с указанием данного основания.

15.16. В случае, если заявка на участие в электронном аукционе состоит из одной части и электронный аукцион проводится после рассмотрения указанной

заявки, рассмотрение заявок и проведение электронного аукциона осуществляется в следующем порядке:

15.16.1. Оператор электронной площадки направляет комиссии заявки на участие в электронном аукционе. Комиссия проверяет заявки на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе. Срок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе не может превышать 3 (трех) рабочих дней с даты поступления комиссии заявок на участие в электронном аукционе.

15.16.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе комиссия принимает решение о допуске заявки к участию в электронном аукционе или об отказе в допуске заявки к участию в электронном аукционе по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 6 и 8 пункта 7.3 настоящего Положения. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

15.16.3. Электронный аукцион признается не состоявшимся по результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в следующих случаях:

1) если комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех заявок;

2) если комиссией принято решение о допуске только одной заявки к участию в электронном аукционе.

15.16.4. По результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе комиссия не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, который в день оформления подписывается всеми присутствующими членами комиссии. Протокол должен содержать:

1) дату подписания протокола;

2) номер и предмет электронного аукциона;

3) информацию о месте, дате рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;

4) информацию о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;

5) количество поданных на участие в электронном аукционе заявок, а также регистрационный номер, дату и время регистрации каждой такой заявки;

б) результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в электронном аукционе, которые не были допущены к участию в электронном аукционе;

б) оснований отказа в допуске каждой такой заявки к участию в электронном аукционе, предусмотренных подпунктами 1 – 6 и 8 пункта 7.3 настоящего Положения, положений документации об электронном аукционе, которым не соответствует такая заявка;

7) информацию о признании электронного аукциона не состоявшимся в случае, предусмотренном пунктом 15.16.3 настоящего Положения, с указанием основания;

8) наименование, идентификационный номер налогоплательщика и место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, место жительства, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) (для физического лица) участника закупки, подавшего единственную допущенную к участию в

электронном аукционе заявку в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 15.16.3 настоящего Положения;

9) информацию о заключении договора в случае и с участником, которые перечислены в подпункте 8 настоящего пункта Положения.

15.16.5. Участникам закупки, подавшим заявки, направляются сообщения о допуске их к участию в электронном аукционе и признании их участниками электронного аукциона или об отказе в допуске их к участию в электронном аукционе с указанием причины отказа в допуске не позднее дня, следующего за днем размещения указанного в пункте 15.16.4 настоящего Положения протокола, если иного не предусмотрено регламентом электронной площадки.

15.16.6. Электронный аукцион проводится в случае, если к участию в электронном аукционе допущено не менее двух заявок. В электронном аукционе могут участвовать только участники закупки, чьи заявки допущены к участию в электронном аукционе.

15.16.7. Электронный аукцион проводится в день и во время, указанные в извещении о проведении электронного аукциона и в документации об электронном аукционе. Начало и окончание времени проведения электронного аукциона определяется временем часовой зоны, в которой расположен заказчик. Электронный аукцион проводится не ранее чем через 3 рабочих дня и не позднее чем через 5 рабочих дней с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

15.16.8. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона, на «шаг аукциона».

15.16.9. В случае, если в документации об электронном аукционе указывалась общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, к оборудованию и единиц услуг и (или) работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования (при закупке на выполнение технического обслуживания и (или) ремонта техники, оборудования), начальная (максимальная) цена единицы услуги (при закупке на оказание услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки), электронный аукцион проводится путем снижения общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию и единиц услуг и (или) работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, предусмотренных в перечне запасных частей к технике, к оборудованию в случае, если при проведении электронного аукциона на право заключить договор на выполнение технического обслуживания и (или) на ремонт техники, оборудования невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию и необходимый объем услуг и (или) работ, начальной (максимальной) цены единицы услуги, указанных в документации об электронном аукционе, на «шаг аукциона».

15.16.10. Победителем электронного аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора. В случае, если при проведении электронного аукциона на оказание услуг по открытию и ведению банковских счетов, осуществлению расчетов по этим счетам цена договора снижена до нуля, электронный аукцион проводится на продажу права заключить договор. В этом

случае победителем электронного аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену права заключить договор. При этом учитываются следующие особенности:

1) участник электронного аукциона на право заключить договор не может предлагать цену выше максимальной суммы сделки, указанной в решении об одобрении или о совершении крупной сделки, которое представлено в составе заявки этого участника;

2) если документацией о проведении электронного аукциона и проектом договора предусмотрено обеспечение исполнения договора, размер такого обеспечения рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора.

15.16.11. Электронная площадка ведет протокол электронного аукциона, который публикуется на электронной площадке и в ЕИС.

15.16.12. Электронный аукцион признается не состоявшимся по итогам проведения электронного аукциона в случаях:

1) если ценовое предложение было сделано только одним участником электронного аукциона;

2) если ценовое предложение не было сделано ни одним участником электронного аукциона.

15.17. Договор заключается по цене, предложенной участником электронного аукциона, с которым заключается договор в соответствии с пунктами 15.20 и 15.21 настоящего Положения, или по цене за право заключения договора в случае, предусмотренном пунктом 15.16.10 настоящего Положения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 15.18 настоящего Положения.

15.18. В случаях, если в соответствии с разделом 10 настоящего Положения предоставлен приоритет и победителем электронного аукциона представлена заявка на участие в электронном аукционе, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами:

1) договор заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной победителем электронного аукциона цены договора, если при проведении электронного аукциона цена не снижалась до нуля;

2) договор заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной победителем электронного аукциона цены договора, если при проведении электронного аукциона цена договора была снижена до нуля и электронный аукцион проводился за продажу права заключения договора в случае, предусмотренном пунктом 15.16.10 настоящего Положения.

15.19. Любой участник электронного аукциона после размещения протоколов, указанных в пунктах 15.15.13, 15.16.11, а также в случаях, если электронный аукцион был признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 15.15.3 и пунктом 15.16.3 настоящего Положения, после размещения протоколов, указанных в пунктах 15.15.4 и 15.16.4 соответственно, вправе направить заказчику в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов электронного аукциона. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления такого запроса в письменной форме или в форме электронного документа обязан представить такому участнику электронного аукциона соответствующие разъяснения.

15.20. В случае, если электронный аукцион не был признан несостоявшимся, договор заключается в следующем порядке:

1) заказчик заключает договор с победителем электронного аукциона с использованием функционала электронной площадки не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения в ЕИС протоколов, указанных в пункте 15.15.13 или в пункте 15.16.11 настоящего Положения;

2) в течение пяти дней с даты размещения в ЕИС протоколов, указанных в пункте 15.15.13 или в пункте 15.16.11 настоящего Положения, заказчик размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации об электронном аукционе, цены договора или цены за право заключения договора с учетом пунктов 15.17 и 15.18 настоящего Положения, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанной в заявке победителя электронного аукциона;

3) в течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора победитель электронного аукциона подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в документации об электронном аукционе, либо размещает протокол разногласий, предусмотренный подпунктом 4 настоящего пункта Положения;

4) в случае разногласий по проекту договора, размещенному в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта Положения, победитель электронного аукциона в течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронного аукциона. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора один раз. При этом победитель электронного аукциона указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим проекту договора, размещенному в составе документации об электронном аукционе, документации об электронном аукционе и своей заявке на участие в электронном аукционе, с указанием соответствующих положений данных документов;

5) в течение трех рабочих дней с даты размещения победителем электронного аукциона на электронной площадке в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта Положения протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа с целью учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя электронного аукциона. При этом размещение на электронной площадке заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя электронного аукциона допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта Положения;

б) в течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных подпунктом 5 настоящего пункта Положения, победитель электронного аукциона размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в документации об электронном аукционе;

7) в течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронного аукциона, и документа, подтверждающего предоставление таким победителем соответствующего требованиям документации об электронном аукционе обеспечения исполнения договора, заказчик обязан разместить на электронной площадке договор, подписанный усиленной электронной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика. Если заказчик не совершил предусмотренные настоящим подпунктом действия, он признается уклонившимся от заключения договора. В случае, если заказчик уклонился от заключения договора с победителем электронного аукциона, такой победитель вправе обратиться в суд с иском о понуждении заказчика заключить договор и о взыскании с заказчика убытков, причиненных уклонением заказчика от заключения договора;

8) с момента размещения на электронной площадке предусмотренного подпунктом 7 настоящего пункта Положения и подписанного заказчиком договора он считается заключенным;

9) договор заключается на условиях, указанных в документации об электронном аукционе, заявке победителя электронного аукциона, по цене, предложенной победителем электронного аукциона;

10) если победитель электронного аукциона в соответствии с пунктом 15.16.10 настоящего Положения предложил наиболее высокую цену права заключить договор, договор заключается только после внесения на счет заказчика, реквизиты которого указаны в документации об электронном аукционе, победителем электронного аукциона денежных средств в размере предложенной этим победителем цены за право заключения договора с учетом пунктов 15.17 и 15.18 настоящего Положения. В таком случае победитель электронного аукциона, помимо размещения на электронной площадке документов, указанных в подпунктах 3 и 6 настоящего пункта, размещает на электронной площадке также документ, подтверждающий внесение на счет победителем электронного аукциона денежных средств в размере предложенной этим победителем цены за право заключения договора;

11) победитель электронного аукциона признается заказчиком уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящим пунктом Положения, он не направил заказчику проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя, с приложением документов, указанных в подпунктах 3, 6 и 10 настоящего пункта Положения, или не направил протокол разногласий, предусмотренный подпунктом 4 настоящего пункта Положения, либо направил такой протокол разногласий более одного раза. Датой признания победителя электронного аукциона уклонившимся в

этом случае считается день, следующий за последним днем, когда такой победитель обязан был направить заказчику проект договора с приложением документов, указанных в подпунктах 3, 6 и 10 настоящего пункта Положения, или направить заказчику протокол разногласий, либо день, следующий за днем, когда такой победитель направил заказчику протокол разногласий повторно. При этом заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя электронного аукциона уклонившимся от заключения договора, составляет и размещает на электронной площадке протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его составления, о победителе, признанном уклонившимся от заключения договора, о факте, являющемся основанием для такого признания, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт;

12) в случае, если победитель электронного аукциона признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником электронного аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора. В проект договора, прилагаемый к документации об электронном аукционе, заказчиком включаются цена договора или цена за право заключения договора, предложенные таким участником, с учетом пунктов 15.17 и 15.18 настоящего Положения, информация о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанные в заявке такого участника. Проект договора должен быть направлен заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя электронного аукциона уклонившимся от заключения договора. При этом заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном аукционе;

13) участник электронного аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, в течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора в соответствии с подпунктом 12 настоящего пункта Положения отказывается от заключения договора с заказчиком, либо заключает с заказчиком договор в порядке и в сроки, предусмотренные подпунктами 3 – 11 настоящего пункта Положения (включая порядок направления заказчику протокола разногласий). Требования указанных подпунктов в отношении победителя электронного аукциона в таком случае распространяются соответственно на участника электронного аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора. В случае отказа от заключения договора такой участник не считается уклонившимся от заключения договора. В случае, если участник электронного аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, не выполнил действия, предусмотренные настоящим подпунктом, он признается уклонившимся от заключения договора;

14) электронный аукцион признается не состоявшимся, если участник электронного аукциона, указанный в подпункте 13 настоящего пункта Положения, уклонился от заключения договора или отказался от заключения договора. В таком случае заказчик вправе провести повторный электронный аукцион, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением.

15.21. В случае, если электронный аукцион был признан несостоявшимся:

1) при наличии участника электронного аукциона, указанного в подподпунктах «б» – «д» подпункта 10 пункта 15.15.13, подпункте 9 пункта 15.15.17 или в подпункте 8 пункта 15.16.4 настоящего Положения, либо участника электронного аукциона, сделавшего единственное ценовое предложение в соответствии подпунктом 1 пункта 15.16.12 настоящего Положения, либо участника электронного аукциона, чья заявка допущена к участию в электронном аукционе и зарегистрирована раньше других заявок, допущенных к участию в электронном аукционе, в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 15.16.12 настоящего Положения, договор заключается с таким участником в порядке, предусмотренном подпунктами 1–11 пункта 15.20 настоящего Положения, с учетом следующих особенностей:

а) требования указанных подпунктов пункта 15.20 настоящего Положения в отношении победителя электронного аукциона в таком случае распространяются соответственно на участника электронного аукциона, с которым заключается договор;

б) сроки, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 15.20 настоящего Положения, отсчитываются с даты размещения протоколов, указанных в пунктах 15.15.17 или 15.16.4 настоящего Положения, если договор заключается с участником электронного аукциона, указанным в подпункте пункта 15.15.17 или в подпункте 8 пункта 15.16.4 настоящего Положения соответственно;

в) при уклонении участника электронного аукциона от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, а также вправе провести повторный электронный аукцион, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением;

2) в случае отсутствия участников электронного аукциона, перечисленных подподпунктах «б» – «д» подпункта 10 пункта 15.15.13, подпункте 9 пункта 15.15.17 или в подпункте 8 пункта 15.16.4 настоящего Положения, участника электронного аукциона, сделавшего единственное ценовое предложение в соответствии подпунктом 1 пункта 15.16.12 настоящего Положения, и участника электронного аукциона, чья заявка допущена к участию в электронном аукционе и зарегистрирована раньше других заявок, допущенных к участию в электронном аукционе, в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 15.16.12 настоящего Положения, заказчик вправе провести повторный электронный аукцион, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением.

16. Открытый конкурс

16.1. Извещение о проведении открытого конкурса размещается заказчиком в ЕИС не менее чем за 16 (шестнадцать) дней до даты окончания срока подачи

заявок на участие в конкурсе.

16.2. Не допускается взимание с участников закупки платы за участие в открытом конкурсе, за исключением платы за предоставление документации о проведении открытого конкурса в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

16.3. В извещении о проведении открытого конкурса, помимо сведений, указанных в пункте 9.1 настоящего Положения, указывается место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса. В случае, если при проведении открытого конкурса на выполнение технического обслуживания и (или) ремонта техники, оборудования, оказание услуг связи, юридических услуг невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию, объем работ, услуг, такие сведения не указываются в извещении о проведении открытого конкурса.

16.4. Заказчик, разместивший в ЕИС извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается заказчиком в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса в порядке, установленном для размещения в ЕИС извещения о проведении открытого конкурса.

После размещения в ЕИС извещения об отказе от проведения открытого конкурса заказчик не вправе вскрывать конверты с заявками на участие в открытом конкурсе. Заявки на участие в открытом конкурсе незамедлительно возвращаются подавшим их участникам в случае их обращения к заказчику с соответствующим требованием и при наличии выданной им расписки.

16.5. Документация о проведении открытого конкурса (далее в целях настоящего раздела – конкурсная документация) разрабатывается и утверждается заказчиком.

16.6. Помимо сведений, указанных в пунктах 9.2 и 16.3 настоящего Положения, конкурсная документация должна содержать порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки.

16.7. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

16.8. Размещение конкурсной документации в ЕИС осуществляется одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

16.9. Со дня размещения в ЕИС извещения о проведении открытого конкурса заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса. При этом конкурсная документация предоставляется в письменной форме после внесения участником закупки платы за предоставление конкурсной

документации, если такая плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы. Предоставление конкурсной документации до ее размещения в ЕИС не допускается.

16.10. Любой участник закупки вправе направить в письменной форме заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации и (или) извещения о проведении открытого конкурса. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации и (или) извещения о проведении открытого конкурса и разместить их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок, а также вправе не осуществлять разъяснение положений документации и (или) извещения о проведении открытого конкурса в ответ на четвертый и последующие запросы от одного участника.

16.11. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия такого решения изменения в извещение об открытом конкурсе и (или) конкурсную документацию размещаются заказчиком в ЕИС и направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам открытого конкурса, которым была предоставлена конкурсная документация. В случае, если в извещение об открытом конкурсе, конкурсную документацию изменения размещаются заказчиком позднее чем за 8 (восемь) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, срок подачи заявок на участие в таком открытом конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение об открытом конкурсе, конкурсную документацию изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе такой срок составлял не менее чем 8 (восемь) дней. Если в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен в отношении конкретного лота.

16.12. Заявка на участие в открытом конкурсе, а в случае разделения заявки на тома – каждый том заявки на участие в открытом конкурсе подаются в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки или тома такой заявки до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. При этом на таком конверте

указывается номер конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. В случае несоблюдения этого требования заказчик не несет ответственности за вскрытие конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе до наступления дня и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также за то, что такая заявка не была зарегистрирована в журнале. Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

16.13. Для участия в открытом конкурсе участник подает заявку заказчику в срок, который установлен конкурсной документацией, либо комиссии в день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе непосредственно перед вскрытием таких конвертов. Датой начала срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе является день, следующий за датой публикации извещения о проведении открытого конкурса. Заявка на участие в открытом конкурсе оформляется в строгом соответствии с требованиями документации об открытом конкурсе, установленными в соответствии с настоящим разделом Положения, и должна содержать:

1) сведения и документы об участнике открытого конкурса, подавшем такую заявку:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника открытого конкурса, идентификационный номер налогоплательщика участника открытого конкурса (у физического лица – при наличии) или в соответствии с законодательством соответствующего государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника открытого конкурса (для иностранного лица), паспортные данные, место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

б) идентификационные номера налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса (для юридического лица);

в) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица); выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя); копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о

назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее для целей настоящего подраздела – руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса при ее наличии (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника открытого конкурса или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника открытого конкурса, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) копию учредительных документов участника открытого конкурса (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника открытого конкурса поставка товаров, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

ж) декларацию участника открытого конкурса о соответствии требованиям, установленным документацией об открытом конкурсе в соответствии с подпунктами 3 – 10 пункта 7.1 настоящего Положения;

з) в случаях, предусмотренных законом, копию лицензии участника открытого конкурса на поставку товара, являющегося объектом закупки, выполнение работ или оказание услуг, являющихся объектом закупки, или копию свидетельства о допуске к определенному виду работ или услуг, являющихся объектом закупки, или копию иного документа, подтверждающего в соответствии с законодательством Российской Федерации право участника закупки поставлять товар, являющийся объектом закупки, или выполнять работы или оказывать услуги, являющиеся объектом закупки;

и) сведения и документы, предусмотренные пунктом 9.14 настоящего Положения, в случае установления заказчиком такого требования, по форме, установленной заказчиком;

к) документы, подтверждающие квалификацию участника открытого конкурса, в случае проведения открытого конкурса на выполнение работ, оказание услуг, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в открытом конкурсе, как квалификация участника закупки (при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям конкурсной документации);

2) согласие участника открытого конкурса на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных конкурсной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения открытого конкурса;

3) предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара,

наименование страны происхождения товара;

4) предложение участника открытого конкурса в отношении критерия, предусмотренного подпунктом 2 пункта 9.17 настоящего Положения, если такой критерий указан в документации об открытом конкурсе;

5) предложение участника открытого конкурса в отношении критерия, предусмотренного подпунктом 3 пункта 9.17 настоящего Положения, если такой критерий указан в документации об открытом конкурсе (при этом отсутствие указанного предложения не является основанием для принятия решения об отказе участнику в допуске к участию в открытом конкурсе);

6) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, в случае, если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копию такого поручения, либо банковскую гарантию, либо документ, подтверждающий предоставление обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе иным образом в соответствии с Гражданским кодексом);

7) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об открытом конкурсе. При этом не допускается требовать представления указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

8) предложение о цене договора, либо предложение о цене единицы товара, работы, услуги в случае, когда при проведении открытого конкурса на выполнение технического обслуживания и (или) на ремонта техники, оборудования заказчик не может определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию и необходимый объем услуг и (или) работ, либо при проведении открытого конкурса на оказание услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки заказчик не может определить необходимый объем таких услуг;

9) опись документов, входящих в состав заявки или тома заявки в соответствии с пунктом 16.15 настоящего Положения.

16.14. Заявка на участие в открытом конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка.

16.15. Все листы заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома заявки на участие в открытом конкурсе должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью участника открытого конкурса или лица, имеющего право действовать от его имени, и печатью участника открытого конкурса (при ее наличии). Заявка на участие в открытом конкурсе, а в случае разделения заявки на тома – каждый том заявки на участие в открытом конкурсе должны содержать опись входящих в ее состав документов. Соблюдение участником открытого

конкурса указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе документов и сведений. При этом ненадлежащее исполнение участником открытого конкурса требования о том, что все листы заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

16.16. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается заказчиком по наступлении даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

16.17. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

16.18. Каждая заявка на участие в открытом конкурсе, поступившая в срок, указанный в документации об открытом конкурсе, регистрируется заказчиком в журнале регистрации заявок. По требованию участника открытого конкурса, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения. В названном журнале указываются следующие сведения:

- 1) регистрационный номер заявки на участие в открытом конкурсе;
- 2) дата и время поступления заявки на участие в открытом конкурсе;
- 3) способ подачи заявки (лично, посредством почтовой связи);
- 4) состояние конверта или конвертов с заявкой: наличие либо отсутствие повреждений, признаков вскрытия и т. п.

Участники закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, заказчик обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

16.19. Заявка на участие в открытом конкурсе, полученная заказчиком после окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе, не регистрируется заказчиком, не рассматривается комиссией и в день ее подачи возвращается участнику открытого конкурса, подавшему ее лично. В случае, если такая заявка подана посредством почтовой связи, она возвращается подавшему ее участнику в течение трех рабочих дней с даты ее получения заказчиком, если на конверте с такой заявкой или на документах, сопровождающих такой конверт, указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес. Конверты с такими заявками на участие в открытом конкурсе не вскрываются.

16.20. Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до непосредственного вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Изменения в заявку на участие в открытом конкурсе подаются в запечатанном конверте с соблюдением требований пункта 16.12 настоящего Положения и в обязательном порядке должны содержать информацию, предусмотренную подподпунктом «а» подпункта 1 пункта 16.13 настоящего

Положения. Датой и временем подачи заявки, в которую были внесены изменения, считается дата и время подачи таких изменений.

16.21. Комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе в рабочий день, следующий за днем окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, в месте и во время, которые указаны в извещении о проведении открытого конкурса и в конкурсной документации.

16.22. Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам открытого конкурса, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе или желающим подать такие заявки, или представителям этих участников присутствовать при вскрытии конвертов с такими заявками.

16.23. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе комиссия обязана объявить участникам открытого конкурса, присутствующим при вскрытии этих конвертов, о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, их изменения или отзыва до вскрытия конвертов с такими заявками.

16.24. Комиссия оглашает на заседании по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе информацию о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения, количестве поданных на участие в открытом конкурсе заявок, а также регистрационный номер, дату и время регистрации каждой такой заявки, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, перечень поданных в составе заявки на участие в открытом конкурсе документов, в том числе подтверждающих квалификацию участника открытого конкурса, предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки и информацию о его качественных, функциональных и экологических характеристиках, предложение о цене договора, либо предложение о цене единицы товара, работы, услуги в установленных настоящим Положением и конкурсной документацией случаях, информацию о признании открытого конкурса не состоявшимся в случае, предусмотренном пунктом 16.27 настоящего Положения.

16.25. Любой участник открытого конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов.

16.26. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе (или, если в открытом конкурсе выделяются лоты, двух и более заявок в отношении одного и того же лота) при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в этом открытом конкурсе (или все заявки, поданные в отношении одного и того же лота), поданные таким участником, не рассматриваются и возвращаются ему.

16.27. Открытый конкурс признается не состоявшимся по итогам вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе в случаях:

- 1) если подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе;
- 2) если не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе.

16.28. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более

лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

16.29. По итогам вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе комиссией в тот же день составляется и подписывается протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, который размещается в ЕИС не позднее следующего рабочего дня. Протокол должен содержать:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) номер и предмет открытого конкурса (лота);
- 3) информацию о месте, дате, времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- 4) информацию о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;
- 5) информацию о присутствии или об отсутствии на заседании комиссии участников открытого конкурса и (или) их представителей;
- 6) количество поданных на участие в открытом конкурсе заявок, а также регистрационный номер, дату и время регистрации каждой такой заявки;
- 7) наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса;
- 8) перечень поданных в составе каждой заявки на участие в открытом конкурсе документов, в том числе подтверждающих квалификацию участника открытого конкурса;
- 9) предложение каждого участника открытого конкурса в отношении объекта закупки и информацию о его качественных, функциональных и экологических характеристиках;
- 10) предложение о цене договора, либо предложение о цене единицы товара, работы, услуги в установленных настоящим Положением и конкурсной документацией случаях;
- 11) информацию о признании открытого конкурса не состоявшимся в случае, предусмотренном пунктом 16.27 настоящего Положения, с указанием основания.

16.30. Не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе комиссия рассматривает поступившие заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям конкурсной документации. Срок рассмотрения таких заявок на соответствие требованиям конкурсной документации не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. По итогам рассмотрения заявок комиссия принимает решение о соответствии заявок на участие в открытом конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, или о несоответствии заявок на участие в открытом конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

16.31. Решение о несоответствии заявок на участие в открытом конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, принимается в соответствии с подпунктами 1 – 9 пункта 7.3 настоящего Положения.

16.32. Открытый конкурс признается не состоявшимся по итогам рассмотрения заявок в следующих случаях:

- 1) если на участие в открытом конкурсе было подано несколько заявок,

только одна из которых признана соответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией;

2) если на участие в открытом конкурсе было подано несколько заявок, ни одна из которых не соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией.

16.33. В случае, если на участие в открытом конкурсе было подано несколько заявок, и хотя бы две такие заявки соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией, заказчик проводит оценку таких заявок для выявления победителя открытого конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

16.34. В случаях, если в соответствии с разделом 10 настоящего Положения предоставлен приоритет, заявки на участие в конкурсе, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, оцениваются по цене договора, сниженной на 15 процентов. При этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в конкурсе.

16.35. На основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе комиссия присваивает каждой заявке на участие в открытом конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в открытом конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения открытого конкурса, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие же условия.

16.36. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.

16.37. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором содержится:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) номер и предмет открытого конкурса (лота);
- 3) информация о месте и дате рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе;
- 4) информация о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;
- 5) количество участников открытого конкурса, подавших заявку на участие в открытом конкурсе, а также регистрационный номер, дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 6) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса;
- 7) начальная (максимальная) цена договора;
- 8) результаты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в открытом конкурсе, признанных несоответствующими требованиям, установленным конкурсной документацией;

б) оснований признания заявок на участие в открытом конкурсе несоответствующими требованиям, установленным конкурсной документацией, предусмотренных подпунктами 1 – 9 пункта 7.3 настоящего Положения, положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в открытом конкурсе;

9) в случае, если в соответствии с пунктом 16.33 настоящего Положения проводилась оценка заявок на участие в открытом конкурсе:

а) результаты оценки заявок на участие в открытом конкурсе с указанием решения комиссии о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных конкурсной документацией критериев оценки таких заявок;

б) порядковые номера заявок на участие в открытом конкурсе в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки, присвоенные заявкам в соответствии с пунктом 16.35 настоящего Положения;

10) наименование, идентификационный номер налогоплательщика и место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, место жительства, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) (для физического лица):

а) победителя открытого конкурса и участника открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй порядковый номер;

б) в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 16.27 настоящего Положения, участника открытого конкурса, подавшего единственную заявку на участие в открытом конкурсе, если она была признана соответствующей требованиям конкурсной документации;

в) в случае, предусмотренном подподпунктом 1 пункта 16.32 настоящего Положения, участника открытого конкурса, подавшего единственную соответствующую требованиям конкурсной документации заявку на участие в открытом конкурсе;

11) информация о признании открытого конкурса не состоявшимся в случае, предусмотренном пунктом 16.32 настоящего Положения;

12) информация о заключении договора с победителем открытого конкурса или, в соответствующих случаях, с лицами, перечисленными в подподпунктах «б» и «в» подпункта 10 настоящего пункта Положения.

16.38. Протокол, указанный в пункте 16.37 настоящего Положения, составляется и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе и размещается в ЕИС не позднее следующего рабочего дня.

16.39. В случае, если открытый конкурс не был признан несостоявшимся, договор заключается в следующем порядке:

1) в течение трех рабочих дней, следующих за днем размещения протокола, указанного в пункте 16.37 настоящего Положения, в ЕИС, заказчик передает победителю открытого конкурса или направляет ему посредством почтовой связи один экземпляр такого протокола с приложением в двух экземплярах проекта договора, который составляется путем включения в данный проект условий договора, предложенных победителем открытого конкурса, и предложенной им цены договора;

2) в течение десяти дней с даты размещения протокола, указанного в пункте 16.37 настоящего Положения, в ЕИС, победитель открытого конкурса обязан подписать договор и представить все экземпляры договора заказчику. При этом победитель открытого конкурса одновременно с договором обязан представить заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен конкурсной документацией, если заказчиком установлено требование предоставления обеспечения исполнения договора. Если победителем открытого конкурса не исполнены требования настоящего подпункта, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора. Датой признания победителя уклонившимся в этом случае считается день, следующий за последним днем, когда победитель открытого конкурса обязан был подписать договор и представить все экземпляры договора заказчику;

3) при уклонении победителя открытого конкурса от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, и заключить договор с участником открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер;

4) проект договора в случае согласия участника открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, заключить договор составляется заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора подлежит направлению заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя открытого конкурса уклонившимся от заключения договора, в двух экземплярах. Участник открытого конкурса, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, вправе подписать договор и передать все его экземпляры заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены подпунктом 2 настоящего пункта Положения, или отказаться от заключения договора. Одновременно с подписанными экземплярами договора этот участник обязан предоставить документы, подтверждающие

предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен документацией об открытом конкурсе, если заказчиком установлено требование предоставления обеспечения исполнения договора;

5) непредоставление участником открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, заказчику в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта Положения, подписанных этим участником экземпляров договора и обеспечения исполнения договора не считается уклонением этого участника от заключения договора. В данном случае открытый конкурс признается несостоявшимся. В дальнейшем заказчик вправе провести повторный открытый конкурс, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением;

б) в течение десяти дней с даты получения от победителя открытого конкурса или участника открытого конкурса, заявке на участие в открытом

конкурсе которого присвоен второй номер, подписанного договора с приложением документов, подтверждающих предоставление обеспечения исполнения договора, если заказчиком установлено требование предоставления обеспечения исполнения договора, заказчик обязан подписать договор и передать один экземпляр договора лицу, с которым заключен договор, или его представителю, либо направить один экземпляр договора по почте лицу, с которым заключен договор. С даты подписания заказчиком договора он считается заключенным. В случае, если заказчик не совершил предусмотренные настоящим подпунктом действия, он признается уклонившимся от заключения договора. При уклонении заказчика от заключения договора с победителем открытого конкурса или участником открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, этот победитель или этот участник вправе обратиться в суд с иском о понуждении заказчика заключить договор и о взыскании с заказчика убытков, причиненных уклонением заказчика от заключения договора;

7) договор заключается с победителем открытого конкурса не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения протокола, указанного в пункте 16.37 настоящего Положения, в ЕИС.

16.40. В случае, если открытый конкурс был признан несостоявшимся:

1) при наличии участника открытого конкурса, указанного в подподпунктах «б» и «в» подпункта 10 пункта 16.37 настоящего Положения, договор заключается с таким участником в порядке, предусмотренном подпунктами 1 – 3 и 6 – 7 пункта 16.39 настоящего Положения. Требования указанных подпунктов пункта 16.39 настоящего Положения в отношении победителя открытого конкурса в таком случае распространяются соответственно на участника открытого конкурса, с которым заключается договор. При уклонении участника открытого конкурса от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, а также вправе провести повторный открытый конкурс, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением;

2) в случае отсутствия участника открытого конкурса, указанного в подподпунктах «б» и «в» подпункта 10 пункта 16.37 настоящего Положения, заказчик вправе провести повторный открытый конкурс, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением.

16.41. Любой участник открытого конкурса после размещения протокола, указанного в пункте 16.37 настоящего Положения, вправе направить заказчику в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов открытого конкурса. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления такого запроса в письменной форме или в форме электронного документа обязан представить такому участнику открытого конкурса соответствующие разъяснения.

17. Конкурс в электронной форме

17.1. Извещение о проведении конкурса в электронной форме (далее – электронный конкурс) размещается заказчиком в ЕИС не менее чем за 16 (шестнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе.

17.2. В извещении о проведении электронного конкурса, помимо сведений, указанных в пункте 9.1 настоящего Положения, указываются:

1) дата и время рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в электронном конкурсе;

2) дата подачи участниками электронного конкурса окончательных предложений о цене договора;

3) срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе.

В случае, если при проведении электронного конкурса на выполнение технического обслуживания и (или) ремонта техники, оборудования, оказание услуг связи, юридических услуг невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию, объем работ, услуг, такие сведения не указываются в извещении о проведении электронного конкурса.

17.3. Заказчик, разместивший в ЕИС извещение о проведении электронного конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в электронном конкурсе. Извещение об отказе от проведения электронного конкурса размещается заказчиком в ЕИС в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе от проведения электронного конкурса в порядке, установленном для размещения в ЕИС извещения о проведении электронного конкурса.

17.4. Документация об электронном конкурсе, помимо сведений, перечисленных в пунктах 9.2 и 17.2 настоящего Положения, должна содержать:

1) порядок и срок отзыва заявок на участие в электронном конкурсе;

2) указание на то, что в первой части заявки на участие в электронном конкурсе не допускается указание сведений об участнике электронного конкурса, подавшем заявку на участие в таком конкурсе, а также сведений о предлагаемой этим участником электронного конкурса цене договора.

К документации об электронном конкурсе должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью документации об электронном конкурсе.

17.5. Любой участник электронного конкурса вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений документации об электронном конкурсе и (или) извещения об электронном конкурсе в форме, указанной в документации об электронном конкурсе, не более трех раз. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан разместить в ЕИС разъяснения положений документации об электронном конкурсе и (или) извещения об электронном конкурсе с указанием предмета запроса, но без указания участника электронного конкурса, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об электронном конкурсе и (или) извещения об электронном конкурсе не должно изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если

указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

17.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение об электронном конкурсе и (или) документации об электронном конкурсе не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе. Изменение предмета электронного конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия такого решения изменения в извещение об электронном конкурсе и (или) документацию об электронном конкурсе размещаются заказчиком в ЕИС. В случае, если в извещение об электронном конкурсе, документацию об электронном конкурсе изменения размещаются заказчиком позднее чем за 8 (восемь) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе, срок подачи заявок на участие в таком электронном конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение, документацию об электронном конкурсе изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе такой срок составлял не менее чем 8 (восемь) дней.

17.7. Заявка на участие в электронном конкурсе состоит из двух частей и предложения участника электронного конкурса о цене договора и о критерии, предусмотренном подпунктом 2 пункта 9.17 настоящего Положения, если такой критерий указан в документации об электронном конкурсе.

17.8. Для участия в электронном конкурсе участник закупки подает заявку в срок, который установлен документацией об электронном конкурсе. Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника электронного конкурса. Заявка на участие в электронном конкурсе направляется участником электронного конкурса оператору электронной площадки в форме трех электронных документов, которые подаются одновременно.

17.9. Первая часть заявки на участие в электронном конкурсе должна содержать:

1) согласие участника электронного конкурса на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном конкурсе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного конкурса;

2) предложение участника электронного конкурса в отношении критерия, предусмотренного подпунктом 3 пункта 9.17 настоящего Положения, если такой критерий указан в документации об электронном конкурсе (при этом отсутствие указанного предложения не является основанием для принятия решения об отказе участнику в допуске к участию в электронном конкурсе);

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об электронном конкурсе, и указание на товарный знак при его наличии (включаются в заявку на участие в электронном конкурсе в случае отсутствия в документации об электронном конкурсе указания на товарный знак или в случае, если участник предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об электронном конкурсе).

17.10. В первой части заявки на участие в электронном конкурсе не допускается указание сведений об участнике электронного конкурса, подавшем заявку на участие в таком конкурсе, а также сведений о предлагаемой этим участником электронного конкурса цене договора. При этом первая часть заявки на участие в электронном конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, закупка которого осуществляется.

17.11. Вторая часть заявки на участие в электронном конкурсе должна содержать требуемые заказчиком в документации об электронном конкурсе информацию и документы, а именно:

1) сведения и документы об участнике электронного конкурса, подавшем такую заявку:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника электронного конкурса, идентификационный номер налогоплательщика участника электронного конкурса (у физического лица – при наличии) или в соответствии с законодательством соответствующего государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника электронного конкурса (для иностранного лица), паспортные данные, место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

б) идентификационные номера налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника электронного конкурса (для юридического лица);

в) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копию документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), копию заверенного надлежащим образом перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

г) копию документа, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника электронного конкурса - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника электронного конкурса без доверенности (далее для целей настоящего подраздела - руководитель). В случае, если от имени участника электронного конкурса действует иное лицо, заявка на участие в электронном конкурсе должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника электронного конкурса, заверенной печатью участника электронного конкурса при ее наличии (для юридических лиц)

и подписанной руководителем участника электронного конкурса или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника электронного конкурса, заявка на участие в конкурсе должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

д) копию учредительных документов участника электронного конкурса (для юридических лиц);

е) копию учредительных документов участника электронного конкурса (для юридических лиц);

ж) декларацию участника электронного конкурса о соответствии требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе в соответствии с подпунктами 3 – 10 пункта 7.1 настоящего Положения;

з) в случаях, предусмотренных законом, копию лицензии участника электронного конкурса на поставку товара, являющегося объектом закупки, выполнение работ или оказание услуг, являющихся объектом закупки, или копию свидетельства о допуске к определенному виду работ или услуг, являющихся объектом закупки, или копию иного документа, подтверждающего в соответствии с законодательством Российской Федерации право участника закупки поставлять товар, являющийся объектом закупки, или выполнять работы или оказывать услуги, являющиеся объектом закупки;

и) сведения и документы, предусмотренные пунктом 9.14 настоящего Положения, в случае установления заказчиком такого требования, по форме, установленной заказчиком;

2) документы, подтверждающие соответствие участника электронного конкурса критерию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 9.17 настоящего Положения, если такой критерий указан в документации об электронном конкурсе (при этом отсутствие указанных документов не является основанием для принятия решения об отказе участнику в допуске к участию в электронном конкурсе);

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном конкурсе. При этом не допускается требовать представления указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром.

17.12. Участник электронного конкурса вправе подать заявку на участие в электронном конкурсе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

17.13. Участник электронного конкурса вправе подать только одну заявку на участие в электронном конкурсе.

17.14. Прием заявок на участие в электронном конкурсе прекращается в срок, указанный в извещении об электронном конкурсе.

17.15. Заявка на участие в электронном конкурсе возвращается участнику электронного конкурса в случае:

1) если заявка на участие в электронном конкурсе не подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника электронного конкурса;

2) подачи одним участником электронного конкурса двух и более заявок на участие в электронном конкурсе при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику электронного конкурса возвращаются все заявки на участие в электронном конкурсе;

3) получения данной заявки после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком электронном конкурсе;

4) отсутствия на лицевом счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронных закупках участника, подавшего заявку на участие в электронном конкурсе, денежных средств в размере обеспечения данной заявки в случае, если заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в электронном конкурсе;

5) подачи участником заявки, содержащей предложение о цене договора, превышающее начальную (максимальную) цену договора или равное нулю.

17.16. Каждая заявка на участие в электронном конкурсе, поступившая в срок, указанный в документации об электронном конкурсе, регистрируется оператором электронной площадки.

17.17. Участник электронного конкурса, подавший заявку на участие в электронном конкурсе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе.

17.18. Электронный конкурс признается не состоявшимся по окончании срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе в случаях:

- 1) если подана только одна заявка на участие в электронном конкурсе;
- 2) если не подано ни одной заявки на участие в электронном конкурсе.

17.19. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе подано не менее двух заявок, оператор электронной площадки направляет комиссии первые части заявок на участие в электронном конкурсе. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном конкурсе на соответствие требованиям, установленным документацией о таком. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном конкурсе не может превышать 6 (шести) рабочих дней с даты получения комиссией первых частей заявок на участие в электронном конкурсе.

17.20. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном конкурсе комиссия принимает решение в отношении каждой заявки о ее допуске к участию в электронном конкурсе или об отказе в допуске заявки к участию в электронном конкурсе по основаниям, предусмотренным подпунктами 2 – 6 и подпунктом 10 пункта 7.3 настоящего Положения, а также в случае указания в первой части заявки участника электронного конкурса сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене договора. Отказ в допуске к участию в электронном конкурсе по иным основаниям не допускается.

17.21. Комиссия осуществляет оценку первых частей заявок на участие в электронном конкурсе участников, допущенных к участию в таком конкурсе, по критерию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 9.17 настоящего Положения, если такой критерий указан в документации об электронном конкурсе. Оценка заявок на участие в электронном конкурсе не осуществляется в случае признания конкурса не состоявшимся в соответствии с пунктом 17.22 настоящего Положения.

17.22. Электронный конкурс признается не состоявшимся по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном конкурсе в

следующих случаях:

- 1) если комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в электронном конкурсе всех заявок;
- 2) если комиссией принято решение о допуске только одной заявки к участию в электронном конкурсе.

17.23. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном конкурсе комиссия не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном конкурсе оформляет протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном конкурсе, который в день оформления подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Протокол должен содержать:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) номер и предмет электронного конкурса;
- 3) информацию о месте, дате рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном конкурсе;
- 4) информацию о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;
- 5) количество поданных на участие в электронном конкурсе заявок, а также регистрационный номер, дату и время регистрации каждой такой заявки;
- б) результаты рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном конкурсе с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в электронном конкурсе, которые не были допущены к участию в электронном конкурсе;
 - б) оснований отказа в допуске каждой такой заявки к участию в электронном конкурсе, предусмотренных подпунктами 2 – 6 и подпунктом 10 пункта 7.3 настоящего Положения, положений документации об электронном конкурсе, которым не соответствует такая заявка;
- 7) информацию о признании электронного конкурса не состоявшимся в случае, предусмотренном пунктом 17.22 настоящего Положения, с указанием основания;

1) 8) информацию о порядке оценки заявок на участие в электронном конкурсе по критерию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 9.17 настоящего Положения, если такой критерий указан в документации об электронном конкурсе, и о решении комиссии в отношении каждого участника электронного конкурса и присвоении участнику баллов по указанному критерию.

17.24. К протоколу, указанному в пункте 17.23 настоящего Положения, прилагается информация, предусмотренная подпунктом 2 пункта 17.9 настоящего Положения (при наличии такой информации). Протокол, указанный в пункте 17.23 настоящего Положения, направляется заказчиком оператору электронной площадки в день его подписания.

17.25. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного в пункте 17.23 настоящего Положения протокола, если иного не предусмотрено регламентом электронной площадки, оператор электронной площадки обязан направить каждому участнику электронного конкурса, подавшему заявку на участие в таком конкурсе, информацию:

- 1) о решении, принятом в отношении заявки, поданной участником электронного конкурса, в том числе о допуске участника, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, к участию в электронном конкурсе и признании его

участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в электронном конкурсе, с обоснованием этого решения, предусмотренным подподпунктом «б» подпункта 6 пункта 17.23 настоящего Положения;

2) о наименьшей цене договора, предложенной участником электронного конкурса, допущенным к участию в электронном конкурсе, без указания сведений об этом участнике;

3) о наличии среди предложений участников электронного конкурса, допущенных к участию в таком конкурсе, предложений о поставке товара российского происхождения, без указания сведений об этих участниках;

4) о дате и времени начала проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене договора.

17.26. Участники, допущенные к участию в электронном конкурсе, вправе подавать окончательные предложения о цене договора. Участник электронного конкурса может подать только одно окончательное предложение о цене договора.

17.27. Подача окончательных предложений о цене договора проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении электронного конкурса. Продолжительность приема окончательных предложений о цене договора составляет три часа. Время начала проведения такой процедуры устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик.

17.28. Днем подачи окончательных предложений о цене договора является рабочий день, следующий после истечения двух рабочих дней с даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в электронном конкурсе. В случае, если дата проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене договора приходится на нерабочий день, день проведения указанной процедуры переносится на следующий за ним рабочий день.

17.29. Если в случае, предусмотренном подпунктом 12 пункта 9.2 настоящего Положения, в конкурсной документации указаны цена каждой запасной части к технике, оборудованию, цена единицы работы или услуги, подача окончательных предложений проводится путем снижения суммы указанных цен в порядке, установленном настоящим Положением.

17.30. В ходе подачи окончательных предложений о цене договора участник электронного конкурса вправе подать предложение о цене договора, которое предусматривает снижение цены договора, предложенной таким участником в соответствии с пунктом 17.7 настоящего Положения.

17.31. В случае, если участником электронного конкурса не подано окончательного предложения о цене договора, предложение о цене договора, поданное этим участником в соответствии с пунктом 17.7 настоящего Положения, признается окончательным.

17.32. В течение трех часов с момента завершения подачи окончательных предложений о цене договора, если иного не предусмотрено регламентом электронной площадки, оператор электронной площадки формирует протокол подачи окончательных предложений, содержащий:

1) дату, время начала и окончания проведения процедуры подачи окончательных предложений;

2) окончательные предложения о цене договора, поданные участниками электронного конкурса, с указанием регистрационных номеров заявок участников

такого конкурса, времени подачи этих предложений.

17.33. После формирования протокола, предусмотренного пунктом 17.32 настоящего Положения, оператор электронной площадки направляет заказчику вторые части заявок на участие в электронном конкурсе, поданные участниками такого конкурса.

17.34. Срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе не может превышать трех рабочих дней с даты получения комиссией вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе.

17.35. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок принимается решение о соответствии или о несоответствии второй части заявки на участие в электронном конкурсе требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе, по основаниям, которые предусмотрены подпунктами 1 – 4 и 8 пункта 7.3 настоящего Положения.

17.36. Комиссия осуществляет оценку вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе, для выявления победителя такого конкурса на основе критериев, указанных в документации об электронном конкурсе и относящихся ко второй части заявки (при установлении этих критериев в документации). Оценка указанных заявок не осуществляется в случае признания электронного конкурса не состоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 17.37 настоящего Положения.

17.37. Электронный конкурс признается не состоявшимся по результатам рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе в следующих случаях:

1) если комиссией принято решение о соответствии только одного участника электронного конкурса и второй части его заявки требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе;

2) если комиссией принято решение о несоответствии всех участников электронного конкурса и вторых частей их заявок требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе.

17.38. Результаты рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей, в котором содержится:

1) дата подписания протокола;

2) номер и предмет электронного конкурса;

3) информация о месте и дате рассмотрения и оценки заявок на участие в электронном конкурсе;

4) информация о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;

5) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника электронного конкурса, вторые части заявок которых были рассмотрены;

б) начальная (максимальная) цена договора;

7) результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе с указанием в том числе:

а) количества вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе, признанных не соответствующими требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе;

б) оснований признания вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе несоответствующими требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе, предусмотренных подпунктами 1 – 4 и 8 пункта 7.3 настоящего Положения, положений документации об электронном конкурсе, которым не соответствует вторая часть заявки на участие в электронном конкурсе;

8) результаты оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе с указанием решения комиссии о присвоении каждой такой второй части значения по каждому из предусмотренных конкурсной документацией критериев оценки таких заявок, за исключением критерия, предусмотренного подпунктом пункта 9.17 настоящего Положения, если такой критерий указан в документации об электронном конкурсе (в случае, если в соответствии с пунктом 17.36 настоящего Положения проводилась оценка заявок на участие в электронном конкурсе);

9) информация о признании электронного конкурса не состоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 17.37 настоящего Положения.

17.39. Указанный в пункте 17.38 настоящего Положения протокол составляется и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе, указанного в пункте 17.34 настоящего Положения, и направляется заказчиком оператору электронной площадки в день его подписания.

17.40. В течение трех часов с момента получения протокола, указанного в пункте 17.38 настоящего Положения, если иного не предусмотрено регламентом электронной площадки, оператор электронной площадки размещает в ЕИС и на электронной площадке протоколы, указанные в пунктах 17.23 и 17.38 настоящего Положения.

17.41. После размещения в ЕИС и на электронной площадке протоколов, указанных в пунктах 17.23 и 17.38 настоящего Положения, оператор электронной площадки направляет заказчику протокол подачи окончательных предложений, указанный в пункте 17.32 настоящего Положения, за исключением случая признания конкурса несостоявшимся.

17.42. Не позднее следующего рабочего дня после дня получения от оператора электронной площадки протокола подачи окончательных предложений, указанного в пункте 17.32 настоящего Положения, комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в электронном конкурсе, содержащихся в протоколах, указанных в пунктах 17.23 и 17.38 настоящего Положения, подводит итоги электронного конкурса, присваивая каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в электронном конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в электронном конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в электронном конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в электронном конкурсе, содержащих такие же условия. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном конкурсе фиксируются в протоколе подведения итогов электронного конкурса, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Подведение итогов электронного конкурса не осуществляется в случае признания конкурса не

состоявшимся в соответствии с пунктом 17.37 настоящего Положения.

17.43. В случаях, если в соответствии с разделом 10 настоящего Положения предоставлен приоритет, заявки на участие в конкурсе, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, оцениваются по цене договора, сниженной на 15 процентов. При этом договор заключается по цене договора, предложенной участником электронного конкурса.

17.44. Протокол подведения итогов электронного конкурса должен содержать:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) номер и предмет электронного конкурса;
- 3) информацию о месте и дате подведения итогов электронного конкурса;
- 4) информацию о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;
- 5) количество участников электронного конкурса, подавших заявку на участие в электронном конкурсе, а также регистрационный номер, дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 6) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника электронного конкурса, вторые части чьих заявок были рассмотрены;
- 7) начальную (максимальную) цену договора;
- 8) информацию о принятом комиссией решении в отношении допуска участников, подавших заявку на участие в электронном конкурсе к участию в таком конкурсе и признании этих участников закупки участником такого конкурса или об отказе им в допуске к участию в таком конкурсе по основаниям, предусмотренным подпунктами 2 – 6 и подпунктом 10 пункта 7.3 настоящего Положения, с указанием причины отказа и положений документации об электронном конкурсе, которым не соответствует каждая заявка на участие в электронном конкурсе, и положений заявки на участие в электронном конкурсе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе;
- 9) информацию о принятом комиссией решении в отношении соответствия или несоответствия вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе, по основаниям, которые предусмотрены подпунктами 1 – 5 и 8 пункта 7.3 настоящего Положения, с указанием причин принятия решения о несоответствии и положений документации об электронном конкурсе, которым не соответствует каждая вторая часть заявки, в отношении которой принято такое решение, на участие в электронном конкурсе, и положений такой второй части;
- 10) информацию о порядке оценки заявок на участие в электронном конкурсе по критериям, установленным документацией об электронном конкурсе, и решении комиссии в отношении каждого участника электронного конкурса о присвоении ему баллов по установленным критериям;
- 11) значения, присвоенные заявкам по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в таком конкурсе;
- 12) решение о присвоении заявкам на участие в электронном конкурсе порядковых номеров на основании результатов оценки заявок на участие в электронном конкурсе;

13) наименование, идентификационный номер налогоплательщика и место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, место жительства, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) (для физического лица) победителя электронного конкурса и участника электронного конкурса, заявке на участие в электронном конкурсе которого присвоен второй порядковый номер;

14) информацию о заключении договора с победителем электронного конкурса.

17.45. Протокол, указанный в пункте 17.44 настоящего Положения, в день его подписания размещается заказчиком в единой информационной системе и направляется оператору электронной площадки.

17.46. Победителем электронного конкурса признается его участник, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации об электронном конкурсе, и заявке на участие в электронном конкурсе которого присвоен первый номер.

17.47. Любой участник электронного конкурса после размещения протокола, указанного в пункте 17.44 настоящего Положения, вправе направить заказчику в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении результатов электронного конкурса. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления такого запроса в письменной форме или в форме электронного документа обязан представить такому участнику электронного конкурса соответствующие разъяснения.

17.48. Договор заключается в следующем порядке:

1) заказчик заключает договор с победителем электронного конкурса с использованием функционала электронной площадки не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения в ЕИС протокола, указанного в пункте 17.44 настоящего Положения;

2) в течение пяти дней с даты размещения в ЕИС протокола, указанного в пункте 17.44 настоящего Положения, заказчик размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации об электронном конкурсе, цены договора, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанной в заявке победителя электронного конкурса;

3) в течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора победитель электронного конкурса подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в документации об электронном конкурсе, либо размещает протокол разногласий, предусмотренный подпунктом 4 настоящего пункта Положения;

4) в случае разногласий по проекту договора, размещенному в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта Положения, победитель электронного конкурса в течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица,

имеющего право действовать от имени победителя электронного конкурса. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора один раз. При этом победитель электронного конкурса указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим проекту договора, размещенному в составе документации об электронном конкурсе, документации об электронном конкурсе и своей заявке на участие в электронном конкурсе, с указанием соответствующих положений данных документов;

5) в течение трех рабочих дней с даты размещения победителем электронного конкурса на электронной площадке в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта Положения протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя электронного конкурса. При этом размещение на электронной площадке заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя электронного конкурса допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта Положения;

6) в течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных подпунктом 5 настоящего пункта Положения, победитель электронного конкурса размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в документации об электронном конкурсе;

7) в течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронного конкурса, и документа, подтверждающего предоставление таким победителем соответствующего требованиям документации об электронном конкурсе обеспечения исполнения договора, заказчик обязан разместить на электронной площадке договор, подписанный усиленной электронной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика. Если заказчик не совершил предусмотренные настоящим подпунктом действия, он признается уклонившимся от заключения договора. В случае, если заказчик уклонился от заключения договора с победителем электронного конкурса, такой победитель вправе обратиться в суд с иском о понуждении заказчика заключить договор и о взыскании с заказчика убытков, причиненных уклонением заказчика от заключения договора;

8) с момента размещения на электронной площадке предусмотренного подпунктом 7 настоящего пункта Положения и подписанного заказчиком договора он считается заключенным;

9) договор заключается на условиях, указанных в документации об электронном конкурсе, заявке победителя электронного конкурса, по цене,

предложенной победителем электронного конкурса;

10) победитель электронного конкурса признается заказчиком уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящим пунктом Положения, он не направил заказчику проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя, или протокол разногласий, предусмотренный подпунктом 4 настоящего пункта Положения, либо направил такой протокол разногласий более одного раза. Датой признания победителя электронного конкурса уклонившимся в этом случае считается день, следующий за последним днем, когда такой победитель обязан был направить заказчику проект договора с приложением документов, указанных в подпунктах 3 и 6 настоящего пункта Положения, или направить заказчику протокол разногласий, либо день, следующий за днем, когда такой победитель направил заказчику протокол разногласий повторно. При этом заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя электронного конкурса уклонившимся от заключения договора, составляет и размещает на электронной площадке протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его составления, о победителе, признанном уклонившимся от заключения договора, о факте, являющемся основанием для такого признания, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт;

11) в случае, если победитель электронного конкурса признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником электронного конкурса, заявке на участие в электронном конкурсе которого присвоен второй номер. В проект договора, прилагаемый к документации об электронном конкурсе, заказчиком включаются цена договора и информация о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанная в заявке такого участника. Проект договора должен быть направлен заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя электронного конкурса уклонившимся от заключения договора. При этом заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном конкурсе;

12) участник электронного конкурса, заявке на участие в электронном конкурсе которого присвоен второй номер, в течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора в соответствии с подпунктом 11 настоящего пункта Положения отказывается от заключения договора с заказчиком, либо заключает с заказчиком договор в порядке и в сроки, предусмотренные подпунктами 3 – 10 настоящего пункта Положения (включая порядок направления заказчику протокола разногласий). Требования указанных подпунктов в отношении победителя электронного конкурса в таком случае распространяются соответственно на участника электронного конкурса, заявке на участие в электронном конкурсе которого присвоен второй номер. В случае отказа от заключения договора такой участник не считается уклонившимся от заключения договора. В случае, если участник электронного конкурса, заявке на участие в электронном конкурсе которого присвоен второй номер, не выполнил действия, предусмотренные настоящим подпунктом, он признается уклонившимся от заключения договора;

13) электронный конкурс признается не состоявшимся, если участник электронного конкурса, указанный в подпункте 12 настоящего пункта Положения, уклонился от заключения договора или отказался от заключения договора. В таком случае заказчик вправе провести повторный электронный конкурс, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением.

17.49. В случае, если электронный конкурс признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 17.18 настоящего Положения, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе подана только одна заявка:

1) оператор электронной площадки после наступления даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе обязан направить заказчику обе части заявки участника такого конкурса и предложение о цене договора;

2) оператор электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе, если иного не предусмотрено регламентом электронной площадки, обязан направить уведомление участнику электронного конкурса, подавшему единственную заявку на участие в электронном конкурсе, о признании конкурса несостоявшимся;

3) комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в электронном конкурсе рассматривает данную заявку на предмет ее соответствия требованиям документации об электронном конкурсе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в электронном конкурсе, подписанный членами конкурсной комиссии. Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

а) дату подписания протокола;

б) номер и предмет электронного конкурса;

в) информацию о месте и дате рассмотрения единственной заявки на участие в электронном конкурсе;

г) информацию о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;

д) регистрационный номер, дату и время регистрации единственной заявки на участие в электронном конкурсе;

е) наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника электронного конкурса, подавшего единственную заявку на участие в электронном конкурсе;

ж) начальную (максимальную) цену договора;

з) результаты рассмотрения единственной заявки на участие в электронном конкурсе с указанием в том числе:

- информации о признании единственной заявки на участие в электронном конкурсе и участника, подавшего такую заявку, соответствующими требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе, или о признании единственной заявки на участие в электронном конкурсе и участника, подавшего такую заявку, несоответствующими требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе;

- оснований признания участника электронного конкурса, подавшего

единственную заявку, и данной заявки несоответствующими требованиям, предусмотренных подпунктами 1 – 6, 8, 10 пункта 7.3 настоящего Положения, положений документации об электронном конкурсе, которым не соответствует участник электронного конкурса и (или) поданная им заявка;

и) наименование, идентификационный номер налогоплательщика и место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, место жительства, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) (для физического лица) участника электронного конкурса, подавшего единственную заявку, в случае признания такого участника и его заявки соответствующими требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе;

к) информацию о признании электронного конкурса не состоявшимся в соответствии с подпунктом 1 пункта 17.18 настоящего Положения с указанием данного основания;

л) информацию о заключении договора с участником электронного конкурса, подавшим единственную заявку, в случае признания такого участника и его заявки соответствующими требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе;

4) договор заключается с единственным участником электронного конкурса, если данный участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям документации об электронном конкурсе, в порядке, предусмотренном подпунктами 1 – 10 пункта 17.48 настоящего Положения, с учетом следующих особенностей:

а) требования указанных подпунктов пункта 17.48 настоящего Положения в отношении победителя электронного конкурса в таком случае распространяются соответственно на участника электронного конкурса, с которым заключается договор;

б) сроки, предусмотренные подпунктами 1 – 2 пункта 17.48 настоящего Положения, отсчитываются с даты размещения протокола, указанного в подпункте 3 настоящего пункта Положения;

в) при уклонении участника электронного конкурса от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном конкурсе, а также вправе провести повторный электронный конкурс, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением;

5) если единственный участник электронного конкурса и поданная им заявка признаны несоответствующими требованиям документации об электронном конкурсе, заказчик вправе провести повторный электронный конкурс, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением.

17.50. В случае, если электронный конкурс признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 17.22 настоящего Положения,

в связи с тем, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме только одна заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации:

1) оператор электронной площадки после получения им протокола, указанного в пункте 17.23 настоящего Положения, обязан направить заказчику вторую часть заявки участника такого конкурса и уведомить такого участника;

2) комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения второй части заявки единственного участника на участие в электронном конкурсе рассматривает такую вторую часть на предмет ее соответствия требованиям документации об электронном конкурсе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения второй части заявки единственного участника электронного конкурса, подписанный членами конкурсной комиссии. Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

- а) дату подписания протокола;
- б) номер и предмет электронного конкурса;
- в) информацию о месте и дате рассмотрения второй части заявки единственного участника электронного конкурса;
- г) информацию о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;
- д) регистрационный номер, дату и время регистрации заявки единственного участника электронного конкурса;
- е) наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес единственного участника электронного конкурса;

ж) начальную (максимальную) цену договора;

3) результаты рассмотрения второй части заявки единственного участника электронного конкурса с указанием в том числе:

- информации о признании второй части заявки единственного участника электронного конкурса соответствующей требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе, или о признании такой второй части несоответствующей требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе;

- оснований признания второй части заявки единственного участника электронного конкурса несоответствующей требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе, предусмотренных подпунктами 1 – 4 и 8 пункта 7.3 настоящего Положения, положений документации об электронном конкурсе, которым не соответствует вторая часть заявки на участие в электронном конкурсе;

и) наименование, идентификационный номер налогоплательщика и место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, место жительства, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) (для физического лица) участника электронного конкурса, подавшего единственную заявку, в случае признания второй части заявки единственного участника электронного конкурса соответствующей требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе;

к) информацию о признании электронного конкурса не состоявшимся по основаниям, предусмотренным подпунктом 2 пункта 17.22 настоящего Положения с указанием данного основания;

л) информацию о заключении договора с единственным участником электронного конкурса, в случае признания второй части его заявки соответствующей требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе;

3) договор заключается с единственным участником электронного конкурса, если данный участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям документации об электронном конкурсе, в порядке, предусмотренном подпунктами 1 – 10 пункта 17.48 настоящего Положения, с учетом следующих особенностей:

а) требования указанных подпунктов пункта 17.48 настоящего Положения в отношении победителя электронного конкурса в таком случае распространяются соответственно на участника электронного конкурса, с которым заключается договор;

б) сроки, предусмотренные подпунктами 1 – 2 пункта 17.48 настоящего Положения, отсчитываются с даты размещения протокола, указанного в подпункте 2 настоящего пункта Положения;

в) при уклонении участника электронного конкурса от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном конкурсе, а также вправе провести повторный электронный конкурс, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением;

4) если единственный участник электронного конкурса и поданная им заявка признаны несоответствующими требованиям документации об электронном конкурсе, заказчик вправе провести повторный электронный конкурс, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением.

17.51. В случае, если электронный конкурс признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 17.37 настоящего Положения, в связи с тем, что комиссией принято решение о соответствии только одного участника электронного конкурса и второй части его заявки требованиям, установленным документацией об электронном конкурсе, оператор электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за датой направления оператору электронной площадки протокола, указанного в пункте 17.38 настоящего Положения, обязан направить уведомление такому участнику электронного конкурса о признании конкурса несостоявшимся и опубликовать в ЕИС и на электронной площадке протоколы, указанные в пунктах 17.23 и 17.38 настоящего Положения, если иного не предусмотрено регламентом электронной площадки. Договор заключается с этим участником в порядке, предусмотренном подпунктами 1 – 10 пункта 17.48 настоящего Положения, с учетом следующих особенностей:

1) требования указанных подпунктов пункта 17.48 настоящего Положения в отношении победителя электронного конкурса в таком случае распространяются

соответственно на участника электронного конкурса, с которым заключается договор;

2) сроки, предусмотренные подпунктами 1 – 2 пункта 17.48 настоящего Положения, отсчитываются с даты размещения протоколов, указанных в пунктах 17.23 и 17.38 настоящего Положения;

3) при уклонении участника электронного конкурса от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном конкурсе, а также вправе провести повторный электронный конкурс, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением.

17.52. В случае, если электронный конкурс признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 17.18 настоящего Положения, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе не подано ни одной заявки, заказчик вправе провести повторный электронный конкурс, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением.

18. Запрос котировок в электронной форме

18.1. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме размещается не позднее чем за 5 рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок. К извещению о проведении запроса котировок в электронной форме должен быть приложен проект договора, заключаемого по результатам проведения такого запроса. Помимо сведений, указанных в пункте 9.1 настоящего Положения, извещение о проведении запроса котировок в электронной форме должно содержать:

1) дату и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

2) требования, предъявляемые к участникам запроса котировок в электронной форме и к их заявкам, и исчерпывающий перечень информации и документов, которые должны быть представлены участниками такого запроса.

18.2. Любой участник запроса котировок в электронной форме вправе направить заказчику посредством электронной площадки запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме не более трех раз. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан разместить в ЕИС разъяснения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме с указанием предмета запроса, но без указания участника электронного конкурса, от которого поступил запрос. Разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме не должно изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если

указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

18.3. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе. Изменение объекта закупки не допускается. В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения данные изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе в порядке, установленном для размещения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе этот срок составлял не менее чем 5 (пять) рабочих дней.

18.4. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник подает заявку в срок, который установлен извещением о проведении запроса котировок в электронной форме. Датой начала срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме является день, следующий за датой публикации извещения о проведении запроса котировок в электронной форме. Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать:

1) сведения и документы об участнике запроса котировок в электронной форме, подавшем такую заявку:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника запроса котировок в электронной форме, идентификационный номер налогоплательщика участника запроса котировок в электронной форме (у физического лица – при наличии) или в соответствии с законодательством соответствующего государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника запроса котировок в электронной форме (для иностранного лица), паспортные данные, место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

б) идентификационные номера налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок в электронной форме (для юридического лица);

в) декларацию участника запроса котировок в электронной форме о соответствии требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме в соответствии с подпунктами 3 – 10 пункта 7.1 настоящего Положения;

г) в случаях, предусмотренных законом, копию лицензии участника запроса котировок в электронной форме на поставку товара, являющегося объектом закупки, выполнение работ или оказание услуг, являющихся объектом закупки, или копию свидетельства о допуске к определенному виду работ или услуг, являющихся объектом закупки, или копию иного документа, подтверждающего в соответствии с законодательством Российской Федерации право участника закупки поставлять товар, являющийся объектом закупки, или выполнять работы или

оказывать услуги, являющиеся объектом закупки;

2) согласие участника запроса котировок в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак при его наличии (включаются в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме);

4) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора.

18.5. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе.

18.6. Прием заявок на участие в запросе котировок в электронной форме прекращается в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

18.7. Оператор электронной площадки возвращает заявку на участие в запросе котировок в электронной форме подавшему ее участнику в случае:

1) если заявка на участие в запросе котировок в электронной форме не подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме;

2) подачи одним участником запроса котировок в электронной форме двух и более заявок на участие в запросе котировок в электронной форме при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;

3) подачи участником запроса котировок в электронной форме заявки, содержащей предложение о цене договора, превышающее начальную (максимальную) цену договора или равное нулю;

4) получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок в электронной форме.

18.8. Каждая заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, регистрируется оператором электронной площадки.

18.9. Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

18.10. Запрос котировок в электронной форме признается не состоявшимся

по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме в случаях:

- 1) если подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме;
- 2) если не подано ни одной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.

18.11. Оператор электронной площадки направляет комиссии заявки на участие в запросе котировок в электронной форме после наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Комиссия проверяет заявки на участие в запросе котировок в электронной форме на соответствие требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не может превышать 1 (одного) рабочего дня с даты поступления комиссии заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

18.12. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме комиссия принимает решение о соответствии заявки требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме или о несоответствии заявки требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 6 и 8 пункта 7.3 настоящего Положения. Принятие решения о несоответствии заявки требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме по иным основаниям не допускается.

18.13. Запрос котировок в электронной форме признается не состоявшимся по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме в случаях:

- 1) если принято решение о несоответствии всех поданных на участие в запросе котировок в электронной форме заявок требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;
- 2) если принято решение о соответствии только одной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.

18.14. В случаях, если в соответствии с разделом 10 настоящего Положения предоставлен приоритет, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, оцениваются по цене договора, сниженной на 15 процентов. При этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме.

18.15. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник, чья заявка признана соответствующей требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и содержит наиболее низкую цену договора с учетом пункта 18.15 настоящего Положения.

18.16. В случае, если наиболее низкая цена предложена несколькими участниками запроса котировок в электронной форме, чьи заявки признаны соответствующими требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, победителем признается участник из их числа, чья заявка

поступила раньше других заявок с таким ценовым предложением. Участником запроса котировок в электронной форме, предложившим такую же, как и победитель запроса котировок в электронной форме, цену договора, признается участник из их числа, подавший заявку с наиболее низкой ценой позже победителя, но раньше остальных участников запроса котировок из их числа (если такие есть).

18.17. Если лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем запроса котировок в электронной форме условий, предложены несколькими участниками запроса котировок в электронной форме, участником запроса котировок в электронной форме, в заявке которого содержатся лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем запроса котировок в электронной форме условий, признается участник из их числа, подавший заявку с такими условиями раньше других.

18.18. По итогам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме комиссией составляется протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, который должен содержать:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) номер и предмет запроса котировок в электронной форме;
- 3) информацию о месте и дате рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;
- 4) информацию о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;
- 5) информацию о количестве рассмотренных комиссией заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, а также регистрационный номер, дату и время регистрации каждой такой заявки;
- 6) наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса котировок в электронной форме;
- 7) начальную (максимальную) цену договора;
- 8) предложения участников запроса котировок в электронной форме о цене договора;
- 9) результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме (если такие были поданы) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, признанных несоответствующими требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме;
 - б) оснований признания заявок на участие в запросе котировок в электронной форме несоответствующими требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, предусмотренных подпунктами 1 – 6 и 8 пункта 7.3 настоящего Положения, положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, которым не соответствует заявка на участие в запросе котировок в электронной форме;
- 10) наименование, идентификационный номер налогоплательщика и место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, место жительства, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) (для физического лица):
 - а) победителя запроса котировок в электронной форме и участника запроса котировок в электронной форме, в заявке которого содержатся лучшие условия по

цене договора, следующие после предложенных победителем запроса котировок в электронной форме условий, или участника запроса котировок в электронной форме, в заявке которого содержатся лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем запроса котировок в электронной форме условий;

б) в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 18.10 настоящего Положения, участника запроса котировок в электронной форме, подавшего единственную заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, если она соответствует требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

в) в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 18.13 настоящего Положения, участника запроса котировок в электронной форме, подавшего единственную соответствующую требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме заявку на участие в запросе котировок в электронной форме;

11) информацию о признании запроса котировок в электронной форме не состоявшимся в случаях, предусмотренных пунктами 18.10 и 18.13 настоящего Положения;

12) информацию о заключении договора с победителем запроса котировок в электронной форме или, в соответствующих случаях, с лицами, перечисленными в подпунктах «б» и «в» подпункта 10 настоящего пункта Положения.

18.19. Протокол, предусмотренный пунктом 18.18 настоящего Положения, составляется и подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и размещается в ЕИС в тот же день.

18.20. В случае, если запрос котировок в электронной форме не был признан несостоявшимся, договор заключается в следующем порядке:

1) заказчик заключает договор с победителем запроса котировок в электронной форме с использованием функционала электронной площадки не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения в ЕИС протокола, указанного в пункте 18.18 настоящего Положения;

2) в течение пяти дней с даты размещения в ЕИС протокола, указанного в пункте 18.18 настоящего Положения, заказчик размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме, цены договора, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанной в заявке победителя запроса котировок в электронной форме;

3) в течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора победитель запроса котировок в электронной форме подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, либо размещает протокол разногласий, предусмотренный подпунктом 4 настоящего пункта Положения;

4) в случае разногласий по проекту договора, размещенному в соответствии

с подпунктом 2 настоящего пункта Положения, победитель запроса котировок в электронной форме в течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя запроса котировок в электронной форме. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора один раз. При этом победитель запроса котировок в электронной форме указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим проекту договора, размещенному в составе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, извещению о проведении запроса котировок в электронной форме и своей заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, с указанием соответствующих положений данных документов;

5) в течение трех рабочих дней с даты размещения победителем запроса котировок в электронной форме на электронной площадке в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта Положения протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя запроса котировок в электронной форме. При этом размещение на электронной площадке заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя запроса котировок в электронной форме допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта Положения;

6) в течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных подпунктом 5 настоящего пункта Положения, победитель запроса котировок в электронной форме размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении о запросе котировок в электронной форме;

7) в течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя запроса котировок в электронной форме, и документа, подтверждающего предоставление таким победителем соответствующего требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме обеспечения исполнения договора, заказчик обязан разместить на электронной площадке договор, подписанный усиленной электронной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика. Если заказчик не совершил предусмотренные настоящим подпунктом действия, он признается уклонившимся от заключения договора. В случае, если заказчик уклонился от заключения договора с победителем запроса котировок в электронной форме, такой победитель вправе обратиться в суд с иском о понуждении заказчика заключить договор и о

взыскании с заказчика убытков, причиненных уклонением заказчика от заключения договора;

8) с момента размещения на электронной площадке предусмотренного подпунктом 7 настоящего пункта Положения и подписанного заказчиком договора он считается заключенным;

9) договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, заявке победителя запроса котировок в электронной форме, по цене, предложенной победителем запроса котировок в электронной форме;

10) победитель запроса котировок в электронной форме признается заказчиком уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящим пунктом Положения, он не направил заказчику проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя, или протокол разногласий, предусмотренный подпунктом 4 настоящего пункта Положения, либо направил такой протокол разногласий более одного раза. Датой признания победителя запроса котировок в электронной форме уклонившимся в этом случае считается день, следующий за последним днем, когда такой победитель обязан был направить заказчику проект договора с приложением документов, указанных в подпунктах 3 и 6 настоящего пункта Положения, или направить заказчику протокол разногласий, либо день, следующий за днем, когда такой победитель направил заказчику протокол разногласий повторно. При этом заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя запроса котировок в электронной форме уклонившимся от заключения договора, составляет и размещает на электронной площадке протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его составления, о победителе, признанном уклонившимся от заключения договора, о факте, являющемся основанием для такого признания, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт;

11) в случае, если победитель запроса котировок в электронной форме признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником запроса котировок в электронной форме, предложившим такую же, как и победитель запроса котировок в электронной форме, цену договора. В проект договора, прилагаемый к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме, заказчиком включаются цена договора и информация о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанная в заявке такого участника. Проект договора должен быть направлен заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя запроса котировок в электронной форме уклонившимся от заключения договора. При этом заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;

12) участник запроса котировок в электронной форме, предложивший такую же, как и победитель запроса котировок в электронной форме, цену договора, в течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора в соответствии с подпунктом 11 настоящего пункта Положения отказывается от заключения договора с заказчиком, либо заключает с заказчиком договор в порядке и в сроки, предусмотренные подпунктами 3 – 10 настоящего пункта Положения (включая порядок направления заказчику протокола

разногласий). Требования указанных подпунктов в отношении победителя запроса котировок в электронной форме в таком случае распространяются соответственно на участника запроса котировок в электронной форме, предложившего такую же, как и победитель запроса котировок в электронной форме, цену договора. В случае отказа от заключения договора такой участник не считается уклонившимся от заключения договора. В случае, если участник запроса котировок в электронной форме, предложивший такую же, как и победитель запроса котировок в электронной форме, цену договора, не выполнил действия, предусмотренные настоящим подпунктом, он признается уклонившимся от заключения договора;

13) запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся, если участник запроса котировок в электронной форме, указанный в подпункте 12 настоящего пункта Положения, уклонился от заключения договора или отказался от заключения договора. В таком случае заказчик вправе провести повторный запрос котировок в электронной форме, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением.

18.21. В случае, если запрос котировок в электронной форме признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 18.10 настоящего Положения, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, и комиссией принято решение о соответствии такой заявки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 18.13 настоящего Положения, если комиссией принято решение о соответствии только одной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, договор заключается с участником запроса котировок в электронной форме, подавшим такую заявку, в порядке, предусмотренном подпунктами 1 – 10 пункта 18.20 настоящего Положения, с учетом с учетом следующих особенностей:

1) требования указанных подпунктов пункта 18.20 настоящего Положения в отношении победителя запроса котировок в электронной форме в таком случае распространяются соответственно на участника запроса котировок в электронной форме, с которым заключается договор;

2) при уклонении участника запроса котировок в электронной форме от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, а также вправе провести повторный запрос котировок в электронной форме, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением.

18.22. В случае, если запрос котировок в электронной форме признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 18.10 настоящего Положения, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, которая признана

несоответствующей требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, либо по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 18.10 настоящего Положения, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки, либо по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 18.13 настоящего Положения, в связи с тем, что комиссией принято решение о несоответствии всех поданных на участие в запросе котировок в электронной форме заявок, заказчик вправе провести повторный запрос котировок в электронной форме, либо осуществить запрос предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.5 настоящего Положения, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением.

19. Запрос предложений в электронной форме

19.1. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документация о запросе предложений в электронной форме размещаются заказчиком в ЕИС не менее чем за семь рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе предложений. Наряду с размещением извещения о проведении запроса предложений в электронной форме заказчик вправе направить приглашения принять участие в таком запросе лицам, способным осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок. В случае проведения запроса предложений в электронной форме в соответствии с подпунктом 2 пункта 8.5 настоящего Положения заказчик обязан направить приглашения принять участие в запросе предложений в электронной форме только лицам, которые являлись участниками закупки, по итогам которой был заключен договор, расторжение которого осуществлено в соответствии с положениями пункта 12.11 настоящего Положения, и в отношении заявок которых при осуществлении данных закупок не принято решение об отклонении, не позднее чем за семь рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе предложений. К документации о проведении запроса предложений в электронной форме прилагается проект договора, который является неотъемлемой частью документации о запросе предложений в электронной форме. Документация о запросе предложений в электронной форме должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

19.2. В извещении о проведении запроса предложений, помимо сведений, указанных в пункте 9.1 настоящего Положения, указываются:

- 1) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;
- 2) дата окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

19.3. Любой участник запроса предложений в электронной форме вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений документации и (или) извещения о проведении запроса предложений в электронной форме в форме, указанной в документации о проведении запроса предложений в электронной

форме, не более трех раз. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан разместить в ЕИС разъяснения положений документации и (или) извещения о проведении запроса предложений в электронной форме с указанием предмета запроса, но без указания участника запроса предложений в электронной форме, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации и (или) извещения о проведении запроса предложений в электронной форме не должно изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

19.4. Для участия в запросе предложений в электронной форме участник подает заявку в срок, который установлен извещением о проведении запроса предложений в электронной форме. Датой начала срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме является день, следующий за датой публикации извещения о проведении запроса предложений в электронной форме. Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса предложений в электронной форме. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать:

1) сведения и документы об участнике запроса предложений в электронной форме, подавшем такую заявку:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника запроса предложений в электронной форме, идентификационный номер налогоплательщика участника запроса предложений в электронной форме (у физического лица – при наличии) или в соответствии с законодательством соответствующего государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника запроса предложений в электронной форме (для иностранного лица), паспортные данные, место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

б) идентификационные номера налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса предложений в электронной форме (для юридического лица);

в) декларацию участника запроса предложений в электронной форме о соответствии требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме в соответствии с подпунктами 3 – 10 пункта 7.1 настоящего Положения;

г) в случаях, предусмотренных законом, копию лицензии участника запроса предложений в электронной форме на поставку товара, являющегося объектом закупки, выполнение работ или оказание услуг, являющихся объектом закупки, или копию свидетельства о допуске к определенному виду работ или услуг, являющихся объектом закупки, или копию иного документа, подтверждающего в соответствии с законодательством Российской Федерации право участника закупки поставлять товар, являющийся объектом закупки, или выполнять работы или оказывать услуги, являющиеся объектом закупки;

2) согласие участника запроса предложений в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях,

предусмотренных документацией о запросе предложений в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса предложений в электронной форме;

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о запросе предложений в электронной форме, и указание на товарный знак при его наличии (включаются в заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в случае отсутствия в документации о запросе предложений в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации о запросе предложений в электронной форме);

4) предложение участника запроса предложений в электронной форме о цене договора и о критерии, предусмотренном подпунктом 2 пункта 9.17 настоящего Положения, если в документации о запросе предложений в электронной форме указан такой критерий оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;

5) предложение участника запроса предложений в электронной форме в отношении критерия, предусмотренного подпунктом 3 пункта 9.17 настоящего Положения, если такой критерий указан в документации о запросе предложений в электронной форме (при этом отсутствие указанного предложения не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям документации о запросе предложений в электронной форме);

б) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений критерию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 9.17 настоящего Положения, в случае проведения запроса предложений в электронной форме на выполнение работ, оказание услуг, если такой критерий указан в документации о запросе предложений в электронной форме (при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям документации о запросе предложений в электронной форме).

Требовать от участника запроса предложений в электронной форме предоставления иных документов и информации не допускается.

19.5. Участник запроса предложений в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе.

19.6. Оператор электронной площадки возвращает заявку на участие в запросе предложений в электронной форме подавшему ее участнику в случае:

1) если заявка на участие в запросе предложений в электронной форме не подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса предложений в электронной форме;

2) подачи одним участником запроса предложений в электронной форме двух и более заявок на участие в запросе предложений в электронной форме при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в запросе предложений в электронной форме;

3) подачи участником запроса предложений в электронной форме заявки,

содержащей предложение о цене договора, превышающее начальную (максимальную) цену договора или равное нулю;

4) получения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе предложений в электронной форме.

19.7. Запрос предложений в электронной форме признается не состоявшимся по окончании срока подачи заявок в случае:

- 1) если подана только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме;
- 2) если не подано ни одной указанной заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.

19.8. По наступлении даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме оператор электронной площадки направляет заказчику заявки на участие в таком запросе.

19.9. Участник запроса предложений в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе.

19.10. Комиссия проверяет заявки на участие в запросе предложений в электронной форме на соответствие требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не может превышать 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления комиссии заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

19.11. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме комиссия принимает решение о соответствии заявки требованиям документации о запросе предложений в электронной форме или о несоответствии заявки требованиям документации о запросе предложений в электронной форме по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 6 и 8 пункта 7.3 настоящего Положения. Принятие решения о несоответствии заявки требованиям документации о запросе предложений в электронной форме по иным основаниям не допускается.

19.12. Запрос предложений в электронной форме признается не состоявшимся по итогам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме в случае:

1) если подано несколько заявок на участие в запросе предложений в электронной форме и все такие заявки признаны несоответствующими требованиям документации о запросе предложений в электронной форме;

2) если подано несколько заявок на участие в запросе предложений в электронной форме и только одна такая заявка признана соответствующей требованиям документации о запросе предложений в электронной форме.

19.13. По итогам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме комиссией в день фактического рассмотрения заявок составляется и подписывается протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, который должен содержать:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) номер и предмет запроса предложений в электронной форме;
- 3) информацию о месте и дате рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;

4) информацию о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;

5) информацию о количестве рассмотренных комиссией заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, а также регистрационный номер, дату и время регистрации каждой такой заявки;

6) наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса предложений в электронной форме;

7) начальную (максимальную) цену договора;

8) предложения участников запроса предложений в электронной форме о цене договора и о критериях, предусмотренных документацией о запросе предложений в электронной форме в соответствии с подпунктом 2 и 3 пункта 9.17 настоящего Положения;

9) информацию о поданных участниками запроса предложений в электронной форме документах, предусмотренных документацией о запросе предложений в электронной форме в соответствии с подпунктом 4 пункта 9.17 настоящего Положения;

10) результаты рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме (если такие были поданы) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, признанных не соответствующими требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме;

б) оснований признания заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не соответствующими требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, предусмотренных подпунктами 1 – 6 и 8 пункта 7.3 настоящего Положения, положений документации о запросе предложений в электронной форме, которым не соответствует заявка на участие в запросе предложений в электронной форме;

11) информацию о значениях, присвоенных комиссией заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в таком запросе предложений в электронной форме;

12) информацию о признании запроса предложений не состоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктами 19.7 и 19.12 настоящего Положения.

19.14. Все заявки участников запроса предложений в электронной форме оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений в электронной форме. Результаты оценки таких заявок фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу, предусмотренному пунктом 19.13 настоящего Положения. В указанный протокол включаются информация о заявке, признанной лучшей по итогам оценки заявок, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений в электронной форме.

19.15. В случаях, если в соответствии с разделом 10 настоящего Положения предоставлен приоритет, заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, оцениваются по цене договора, сниженной на 15 процентов. При этом договор

заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме.

19.16. Не позднее дня составления и подписания комиссией протокола, указанного в пункте 19.13 настоящего Положения, заказчик размещает в ЕИС выписку из протокола проведения запроса предложений в электронной форме, содержащую перечень участников, подавших заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, признанные не соответствующими требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, с указанием оснований принятия такого решения комиссией, условий исполнения договора, содержащихся в заявке, признанной лучшей по итогам оценки заявок, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, без указания на участника запроса предложений в электронной форме, который направил такую заявку.

19.17. В течение одного рабочего дня с момента размещения выписки из протокола проведения запроса предложений в электронной форме в соответствии с пунктом 19.16 настоящего Положения все участники запроса предложений в электронной форме или участник запроса предложений в электронной форме, подавший единственную заявку на участие в таком запросе, если их заявки признаны соответствующими требованиям документации о запросе предложений в электронной форме, вправе направить окончательное предложение. При этом окончательное предложение участника такого запроса, содержащее условия исполнения договора, не может ухудшать условия, содержащиеся в поданной указанным участником заявке на участие в таком запросе. При несоблюдении участником запроса предложений в электронной форме данного требования окончательное предложение указанного участника отклоняется и окончательным предложением считается предложение, первоначально поданное указанным участником.

19.18. Если участник запроса предложений в электронной форме не направил окончательное предложение в срок, установленный пунктом 19.17 настоящего Положения, окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.

19.19. Рассмотрение окончательных предложений осуществляется на следующий рабочий день после даты окончания срока для направления окончательных предложений, его результаты фиксируются в итоговом протоколе.

19.20. Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями, указанными в документации о запросе предложений в электронной форме, наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам. В случае, если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. Победителем запроса предложений признается участник, подавший выигравшее окончательное предложение.

19.21. В день рассмотрения окончательных предложений комиссия составляет и подписывает протокол подведения итогов запроса предложений, в котором должны содержаться:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) номер и предмет запроса предложений в электронной форме;

3) информация о месте и дате рассмотрения окончательных предложений;
4) информация о наличии кворума, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Положения;

5) информация о количестве рассмотренных комиссией заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, а также регистрационный номер, дату и время регистрации каждой такой заявки;

6) информация о рассмотренных комиссией окончательных предложениях;

7) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса предложений в электронной форме, чьи заявки признаны соответствующими требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме;

8) начальная (максимальная) цена договора;

9) предложения участников запроса предложений в электронной форме о цене договора и о критериях, предусмотренных документацией о запросе предложений в электронной форме в соответствии с подпунктом 2 и 3 пункта 9.17 настоящего Положения;

10) информация о поданных участниками запроса предложений в электронной форме документах, предусмотренных документацией о запросе предложений в электронной форме в соответствии с подпунктом 4 пункта 9.17 настоящего Положения;

11) информация о значениях, присвоенных комиссией заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в таком запросе предложений в электронной форме с учетом окончательного предложения;

12) наименование, идентификационный номер налогоплательщика и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) (для физического лица):

а) победителя запроса предложений в электронной форме и участника запроса предложений в электронной форме, предложившего следующие за победителем лучшие условия исполнения договора;

б) в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 19.7 настоящего Положения, участника запроса предложений в электронной форме, подавшего единственную заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, если она признана соответствующей требованиям документации;

в) в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 19.7 настоящего Положения, участника запроса предложений в электронной форме, подавшего заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, если только она признана соответствующей требованиям документации;

13) информацию о заключении договора с победителем запроса предложений в электронной форме или, в соответствующих случаях, с лицами, перечисленными в подподпунктах «б» и «в» подпункта 12 настоящего пункта Положения.

19.22. В день подписания протокола, указанного в пункте 19.21 настоящего Положения, комиссия размещает такой протокол, а также протокол, указанный в пункте 19.13 настоящего Положения, в ЕИС.

19.23. В случае, если запрос предложений в электронной форме не был признан несостоявшимся, договор заключается в следующем порядке:

1) заказчик заключает договор с победителем запроса предложений в электронной форме с использованием функционала электронной площадки не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения в ЕИС протоколов, указанных в пунктах 19.21 и 19.13 настоящего Положения;

2) в течение пяти дней с даты размещения в ЕИС протоколов, указанных в пунктах 19.21 и 19.13 настоящего Положения, заказчик размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о запросе предложений в электронной форме, цены договора, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанной в окончательном предложении победителя запроса предложений в электронной форме;

3) в течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора победитель запроса предложений в электронной форме подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в документации о запросе предложений в электронной форме, либо размещает протокол разногласий, предусмотренный подпунктом настоящего пункта Положения;

4) в случае разногласий по проекту договора, размещенному в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта Положения, победитель запроса предложений в электронной форме в течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя запроса предложений в электронной форме. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора один раз. При этом победитель запроса предложений в электронной форме указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим проекту договора, размещенному в составе документации о запросе предложений в электронной форме, документации о запросе предложений в электронной форме и своей заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, с указанием соответствующих положений данных документов;

5) в течение трех рабочих дней с даты размещения победителем запроса предложений в электронной форме на электронной площадке в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта Положения протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя запроса предложений в электронной форме. При этом размещение на электронной площадке заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя запроса

предложений в электронной форме допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта Положения;

б) в течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных подпунктом 5 настоящего пункта Положения, победитель запроса предложений в электронной форме размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в документации о запросе предложений в электронной форме;

7) в течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя запроса предложений в электронной форме, и документа, подтверждающего предоставление таким победителем соответствующего требованиям документации о запросе предложений в электронной форме обеспечения исполнения договора, заказчик обязан разместить на электронной площадке договор, подписанный усиленной электронной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика. Если заказчик не совершил предусмотренные настоящим подпунктом действия, он признается уклонившимся от заключения договора. В случае, если заказчик уклонился от заключения договора с победителем запроса предложений в электронной форме, такой победитель вправе обратиться в суд с иском о понуждении заказчика заключить договор и о взыскании с заказчика убытков, причиненных уклонением заказчика от заключения договора;

8) с момента размещения на электронной площадке предусмотренного подпунктом 7 настоящего пункта Положения и подписанного заказчиком договора он считается заключенным;

9) договор заключается на условиях, указанных в документации о запросе предложений в электронной форме, заявке победителя запроса предложений в электронной форме, по цене, предложенной победителем запроса предложений в электронной форме;

10) победитель запроса предложений в электронной форме признается заказчиком уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящим пунктом Положения, он не направил заказчику проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя, или протокол разногласий, предусмотренный подпунктом 4 настоящего пункта Положения, либо направил такой протокол разногласий более одного раза. Датой признания победителя запроса предложений в электронной форме уклонившимся в этом случае считается день, следующий за последним днем, когда такой победитель обязан был направить заказчику проект договора с приложением документов, указанных в подпунктах 3 и 6 настоящего пункта Положения, или направить заказчику протокол разногласий, либо день, следующий за днем, когда такой победитель направил заказчику протокол разногласий повторно. При этом заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя запроса предложений в электронной форме уклонившимся

от заключения договора, составляет и размещает на электронной площадке протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его составления, о победителе, признанном уклонившимся от заключения договора, о факте, являющемся основанием для такого признания, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт;

11) в случае, если победитель запроса предложений в электронной форме признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником запроса предложений в электронной форме, предложившим следующие за победителем лучшие условия исполнения договора. В проект договора, прилагаемый к документации о запросе предложений в электронной форме, заказчиком включаются цена договора и информация о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанная в заявке такого участника. Проект договора должен быть направлен заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя запроса предложений в электронной форме уклонившимся от заключения договора. При этом заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;

12) участник запроса предложений в электронной форме, предложивший следующие за победителем лучшие условия исполнения договора, в течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора в соответствии с подпунктом 11 настоящего пункта Положения отказывается от заключения договора с заказчиком, либо заключает с заказчиком договор в порядке и в сроки, предусмотренные подпунктами 3 – 10 настоящего пункта Положения (включая порядок направления заказчику протокола разногласий). Требования указанных подпунктов в отношении победителя запроса предложений в электронной форме в таком случае распространяются соответственно на участника запроса предложений в электронной форме, предложившего следующие за победителем лучшие условия исполнения договора. В случае отказа от заключения договора такой участник не считается уклонившимся от заключения договора. В случае, если участник запроса предложений в электронной форме, предложивший следующие за победителем лучшие условия исполнения договора, не выполнил действия, предусмотренные настоящим подпунктом, он признается уклонившимся от заключения договора;

13) запрос предложений в электронной форме признается не состоявшимся, если участник запроса предложений в электронной форме, указанный в подпункте 12 настоящего пункта Положения, уклонился от заключения договора или отказался от заключения договора. В таком случае заказчик вправе провести повторный запрос предложений в электронной форме, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением.

19.24. В случае, если запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся:

1) при наличии участника запроса предложений в электронной форме, указанного в подподпунктах «б» и «в» подпункта 12 пункта 19.21 настоящего Положения, договор заключается с таким участником в порядке, предусмотренном подпунктами 1 – 11 пункта 19.23 настоящего Положения, с учетом следующих

особенностей:

а) требования указанных подпунктов пункта 19.23 настоящего Положения в отношении победителя запроса предложений в электронной форме в таком случае распространяются соответственно на участника запроса предложений в электронной форме, с которым заключается договор;

б) при уклонении участника запроса предложений в электронной форме от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, а также вправе провести повторный запрос предложений в электронной форме, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением;

2) в случае отсутствия участников запроса предложений в электронной форме, указанных в подпунктах «б» и «в» подпункта 12 пункта 19.21 настоящего Положения, заказчик вправе провести повторный запрос предложений в электронной форме, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с подпунктом 17 пункта 21.1 настоящего Положения, либо осуществить закупку иным образом в соответствии с настоящим Положением.

20. Закрытые конкурентные закупки

20.1. Закрытые конкурентные закупки осуществляются в порядке, установленном разделами настоящего Положения в отношении открытых конкурентных закупок и конкурентных закупок в электронной форме, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом Положения.

20.2. Информация о закрытой конкурентной закупке, извещение и документация о такой закупке, протоколы, составляемые в ходе проведения такой закупки, и договор, заключенный по результатам такой закупки, не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки.

20.3. Копии протоколов, составляемых в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, которая проводится не в электронной форме, передаются по письменному требованию участнику такой закупки в день предъявления такого требования.

20.4. Участник закрытой конкурентной закупки, если она не проводится в электронной форме, представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

20.5. При проведении закрытых конкурентных закупок электронным способом заказчик руководствуется особенностями документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечнем операторов электронных площадок для осуществления закрытых

конкурентных закупок и порядком аккредитации на таких электронных площадках, установленными Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 4 статьи 3.5 Закона № 223-ФЗ.

21. Случаи осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

21.1. Закупка у единственного поставщика осуществляется заказчиком в случае:

1) осуществления закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях», а также услуг центрального депозитария;

2) выполнения работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;

3) осуществления закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую ста тысяч рублей, а в случае, если заказчиком являются муниципальные учреждения культуры, уставными целями деятельности которых являются сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, а также иные муниципальные учреждения (зоопарк, планетарий, парк культуры и отдыха, ландшафтный парк, театр, учреждение, осуществляющее концертную деятельность, телерадиовещательное учреждение, цирк, музей, Дом культуры, Дворец культуры, клуб, библиотека, архив), муниципальные образовательные организации, муниципальные учреждения социальной защиты населения на сумму, не превышающую четырехсот тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать двух миллионов рублей или не должен превышать пятьдесят процентов совокупного годового стоимостного объема договоров заказчика и не должен составлять более чем двадцать миллионов рублей;

4) закупки работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;

5) оказания услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ;

6) закупки определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме (при

условии, что такие товары, работы, услуги не включены в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера) и применение иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно.

Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договоры на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги соответственно в количестве, объеме, которые необходимы для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, либо для оказания медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме;

7) закупки произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчиков в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;

8) закупки печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям для обеспечения деятельности муниципальных образовательных учреждений, муниципальных библиотек;

9) заключения договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, посещение и участие в выставке или спортивном мероприятии;

10) заключения договора на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия, в порядке, установленном федеральным законодательством;

11) заключения договора театром, учреждением, осуществляющим концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), телерадиовещательным учреждением, цирком, музеем, Домом культуры, Дворцом культуры, клубом, образовательным учреждением, зоопарком, планетарием, парком культуры и отдыха, ландшафтным парком, с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций, сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, а также театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения

произведений указанными организациями;

12) заключения договора на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок - бланков строгой отчетности;

13) заключения договора на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов;

14) заключения договоров на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов глав иностранных государств, глав правительств иностранных государств, руководителей международных организаций, парламентских делегаций, правительственных делегаций, делегаций иностранных государств (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звукотехнического оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение питания);

15) заключения договора управления многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности;

16) заключения договора на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование, хозяйственное ведение или оперативное управление заказчику, услуг по водо-, тепло-, газо- и энергоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные заказчику в безвозмездное пользование, хозяйственное ведение или оперативное управление;

17) признания конкурентной закупки несостоявшейся и принятия заказчиком решения о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Договор не может быть заключен в соответствии с настоящим подпунктом с участником закупки, чья заявка была признана не соответствующей требованиям извещения о проведении несостоявшегося запроса котировок или документации о несостоявшейся конкурентной закупке. Цена договора, заключаемого в соответствии с настоящим подпунктом, не должна быть больше начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении несостоявшегося запроса котировок или в документации о несостоявшейся конкурентной закупке;

18) заключения договора на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту

служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

19) заключения договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

20) заключения договора, предметом которого является приобретение нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения;

21) аренды или иного возмездного пользования объектами недвижимости, в том числе жилыми и нежилыми зданиями (помещениями), земельными участками;

22) заключения договора на оказание преподавательских услуг, а также услуг экскурсовода (гида) физическими лицами;

23) заключения договора, предметом которого является выдача банковской гарантии;

24) заключения со специализированной организацией договора, предметом которого является передача такой организации отдельных функций и полномочий заказчика, предусмотренных настоящим Положением;

25) если заказчик является исполнителем по контракту, заключенному в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ, и привлекает на основании заключаемого в соответствии с настоящим подпунктом договора иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом своих обязательств;

26) заключения договора оказания услуг по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

27) услуги по приему, обработке, перевозке и доставке международной и внутренней почты, в том числе экспресс-почты;

28) услуги связи, в том числе услуги интернет-провайдеров и мобильной связи;

29) заключения договора гарантийного и (или) текущего обслуживания товара (работы, услуги), поставленного (выполненной, оказанной) ранее, в случае, когда наличие иного подрядчика или исполнителя невозможно по условиям гарантии;

30) заключения договора оказания юридических услуг, в том числе услуг нотариусов и адвокатов;

31) заключения договора оказания финансовых услуг, в том числе предоставления банковских гарантий, финансовой аренды (лизинга), открытия, ведения, обслуживания счета;

32) заключения договора выполнения работ (оказания услуг), выполняемых (оказываемых) физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, по договорам гражданско-правового характера;

33) закупки товаров, работ, услуг, приобретаемых за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

34) заключения договора поставки культурных ценностей (в том числе

музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение), предназначенных для пополнения музейного, библиотечного, архивного, фондов, кино-, фотофонда и аналогичных фондов;

35) закупки работ (услуг), выполняемых (оказываемых) индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами на создание произведения литературы или искусства, а также на изготовление декораций, сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви), театрального реквизита, бутафории, грима, парикмахерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения заказчиком произведений литературы и искусства;

36) закупки услуг по опубликованию информации в конкретном печатном издании.